



**JĒKABPILS TEHNOLOĢIJU TEHNIKUMA
PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS**

2024./2025. māc. g.

JAUDA, TRADĪCIJAS, TURPINĀJUMS

I.VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS

JĒKABPILS TEHNOLOĢIJU TEHNIKUMS

Jēkabpils Tehnoloģiju tehnikums (turpmāk - Tehnikums) ir 1927. gadā dibināta un Izglītības un zinātnes ministrijas tiešā pakļautībā esoša valsts izglītības iestāde.

2023./2024. mācību gadā izglītības iestāde mainīja statusu un nosaukumu. Līdz 2023.gada 31.decembrim nosaukums - Jēkabpils Agrobiznesa koledža. Pamatojoties Ministru kabineta 2023.gada 21.novembra rīkojumā Nr. 777 ar 2024.gada 1.janvāri - Jēkabpils Tehnoloģiju tehnikums, pārtraucot profesionālās augstākās izglītības īsā cikla izglītības programmu īstenošanu kā pamatdarbību.

Kopš 2017.gada direktore ir mg. paed., mg. ed. Rita Pole, struktūrvienības Barkavā vadītāja ir mg. paed. Silvija Smeltere. Tehnikums un struktūrvienība ir vienīgās profesionālās vidējās izglītības programmu īstenošanas vietas Jēkabpils un Madonas novados.

Savas pastāvēšanas 100–gadi Tehnikums atzīmēs 2027. gadā.

Misija – ievērojot tautsaimniecības attīstības tendences, nodrošināt kvalitatīvu, iekļaujošu un mūsdienīgu profesionālās izglītības apguvi mūža garumā.

Vīzija par izglītojamo – lietpratīgs izglītojamais, kura rīcība atklāj vērtībās balstītas attieksmes, kvalitatīvas digitālās un profesionālas kompetences, vecumposmam un izglītības pakāpei atbilstošas sociālās, pilsoniskās dzīves prasmes.

Cilvēkcentrētas vērtības:

cieņpilna attieksme,
efektīva komunikācija,
profesionālā kompetence,
godīgums,
sadarbība.

II. MĀCĪBU GADA DARBĪBAS AKCENTI

Sasniegumi izglītības jomā:

- Nacionālā jauno profesionāļu meistarības konkursa SkillsLatvia 2025 prasmju konkursa “Kravu pārvadājumi” fināls – dalība un ATZINĪBA.
- Latvijas profesionālās izglītības iestāžu erudīcijas konkurss “Erudīts 2025” – 1.vieta.
- 4 Starptautiskais profesiju konkurss "Learn, Know, Do, Can, Show" – 3.vieta nominācijā "Business un Pārdošana".
- Latvijas Brīvo Arodbiedrību savienības organizētais konkurss "Profs 2024" pusfināls Valmieras tehnikumā 28.11.2024. – 3.vieta.
- Profesionālās meistarības konkurss "Gudrais grāmatvedis", 06.03.2025., Valmieras tehnikumā – 2.vieta.
- Angļu valodas valsts 54.olimpiādes 2.novadu posms - 1., 2., 3. vietas, ATZINĪBA.
- Latvijas 38 informātikas (programmēšanas) novada olimpiāde: 1., 2.vieta, ATZINĪBA.
- Patentu valdes organizētais konkurss “Radošais intelektuālis” - ATZINĪBA.
- Banku augstskolas rīkotajā uzņēmējdarbības konkursā “Business24h” komanda iekļuva top12 labāko komandu vidū no 229 komandām.
- Uzdevumi.lv konkurss "Matemātiskais ķēriens 2025" - ATZINĪBA.
- Skolēnu skatuves runas konkurss novadā – 1., 2. pakāpe.
- 2.vieta profesionālās izglītības iestāžu izglītojamo konkursā "Zaļi nāc".
- Pateicība Latvijas profesionālās izglītības iestāžu būvniecības nozares izglītojamo profesionālās meistarības konkursā "Apdarnieks 2024".
- SMU “Sapņu krāsas” dalība Ziemas gadatirgū "Cits Bazārs" Rīgā un reģionālajā pasākumā - ziemassvētku tirdziņā Madonā.
- Jēkabpils novada skolu sacensību vidusskolu grupā 2005. - 2008. gadā dzimušajiem izglītojamajiem kopvērtējumā 1.vieta (1.vieta atsevišķos sporta veidos tika izcīnīta minifutbolā, rudens krosā un volejbolā jauniešiem; 2. vieta - basketbolā un volejbolā).
- Profesionālās izglītības iestāžu izglītojamo radošajā pasākumā “Radi, rādi, raidi! 2025” Karīna Iesalniece un Agnese Feldentāle izcīna iespēju piedalīties Dziesmu un deju svētku pasākumā Vērmanes dārzā.
- Pateicība literātu Aspazijas un Raiņa 160.jubilejai veltītajā literāro darbu un pārspriedumu republikas konkursā.
- Jaunas izglītības programmas kiberdošībā izstrāde sadarbībā ar Saldus tehnikumu.
- Pedagoģe I.Vucena piedalījās “Skills Latvia 2025” prasmju konkursa “Grafiskā dizaina tehnoloģijas” pusfināla vērtēšanā.
- IT jomas metodiķa vadīti starptautiski kursi (Horvātijā) pedagogiem par mākslīgā intelekta izmantošanu mācību procesā.
- Struktūrvienības Barkavā īstenotais projekts ”City outfit in autumn” saņēmis e-Twinning Eiropas kvalitātes sertifikātu.

- Mācību procesa kvalitātes un procesa dalībnieku labbūtības nodrošināšanai izstrādāti normatīvie akti 05.11.2024. Nr.1.-8/50 “Atbalsta komandas darba organizācijas kārtība” un 05.11.2024. Nr.1.-8/51 ”Atbalsta pasākumu organizēšanas kārtība”
- Pēc 20 gadu pauzes izveidots izglītojamo deju kolektīvs, darbinieku ansamblis, organizēts Ziemassvētku pasākums darbinieku bērniem.
- Skolas kā mācīšanās organizācija ietvaros organizēts pedagogu metodiskais pasākums “Čalotava izglītībā” - pozitīvā gaisotnē pēc brīvprātības principa ikmēneša pedagogu tikšanās - pedagogu metodiskā darba pilnveidei, inovatīvu risinājumu piedāvāšanai, pedagogu labbūtības veicināšanai tehnikumā.
- Multifunkcionālas izstāžu/ konferenču zāles atklāšana (The Kronospan Foundation projektu konkursa “Skill.ED 2024” projektā “Skilled in Exhibit Exhibition” ietvaros).
- Izglītības programmas "Komunikācijas dizains" apguvei iegādāts risogrāfs Valsts kultūrkapitāla fonda finansēta projekta “Risogrāfijas ieviešana Jēkabpils Tehnoloģiju tehnikuma profesionālās izglītības programmas "Komunikācijas dizains" ietvaros”.
- Jēkabpils Tehnoloģiju tehnikums kļūst par Latvijas Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas asociācijas (LIKTA) biedroorganizāciju.
- Jēkabpils Tehnoloģiju tehnikums paraksta sadarbības līgumu ar Vidzemes Augstskolu.
- Jēkabpils novada tituls “Jēkabpils novada Goda pilsonis” piešķirts pedagoģei Intai Ūbelei, Pateicība - pedagoģei, direktores vietniecei mācību un audzināšanas jomā Ilzei Dubovai.
- Izstrādāts tehnikuma 100-gades svinību logo.
- Madonas novada un LLKC Madonas biroja pateicība JTT Barkavas struktūrvienībai par ieguldījumu profesionālās izglītības attīstībā Madonas novadā.

PRIORITĀRAIS DARBĪBAS VIRZIENS
METODISKAIS DARBS KĀ MĀCĪŠANĀS ORGANIZĀCIJAS DARBĪBAS VIRZIENS CEĻĀ UZ IZCILĪBU

Mērķis: metodiskā darba kvalitātes vadības sistēmas aktualizācija un metodiskās bāzes pilnveide.

Uzdevumi:

1. Aktualizēt iekšējo normatīvo dokumentāciju metodiskā darba jomā, papildinot to ar procedūru aprakstu shematisko atainojumu.
2. Nodrošināt pedagogu profesionālo pilnveidi metodiskā darba veikšanai.
3. Metodiskā darba komisiju ietvaros pedagogiem turpināt savstarpējo sadarbību, daloties pieredzē un zināšanās (personīgi izstrādāti un aizgūti metodiskie materiāli tēmas izklāstam, metodisko izstrādņu sagatavošanas izaicinājumi, publiskas metodiskās izstrādnes ieguvumi pedagogiskajā procesā Jēkabpils Tehnoloģiju tehnikumā un citās izglītības iestādēs utt.)
4. Aktualizēt metodiskā darba virsvadību jomas “Arhitektūra un būvniecība” profesionālās vidējās izglītības programmā “Būvniecība”, sadarbojoties ar citām Jēkabpils Tehnoloģiju tehnikuma metodiskā darba komisijām.
5. Pedagogu ikgadējā pašvērtējuma ziņojumā analizēt personīgi veiktā metodiskā darba rezultātus, paredzot nepieciešamos uzlabojumus.

| KVANTITATĪVI | SKAIDROJUMS | IZPILDE |
|--|---|---|
| 1. Aktualizēts iekšējais normatīvais akts “Metodisko komisiju darbības kārtība”, papildinot to ar procedūru aprakstu shematisko atainojumu | 1. Aktualizēts iekšējais normatīvais akts Nr.1.-8/33 “Metodisko komisiju darbības kārtība”. | IZPILDĪTS Saglabāts serverī “Roze” \10.10.10.1\03_nomativie_akti |
| | 2. Izveidota INFOGRAFIKA par tēmu “Metodiskais darbs Jēkabpils Tehnoloģiju tehnikumā”. | IZPILDĪTS Ievietots: OneDrive mapē “JTT lietas pedagogiem”/ METOD. DARBS SHĒMAS, prezentācijas |

| | | |
|---|--|--|
| <p>2. Nodrošināta pedagogu profesionālā pilnveide metodiskā darba veikšanai.</p> | <p>50% pedagogu mācību gada laikā ir apmeklējuši formālās izglītības apmācības par metodisko darbu izglītības jomā.</p> | <p>IZPILDĪTS</p> <p>GRUPU NODARBĪBAS:</p> <p>“Čalotava izglītībā” - nodarbības tehnikuma pedagogiem –</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. nodarbība par metodisko darbu un metodiskajām izstrādņēm; vadīja direktores vietniece mācību un audzināšanas darbā Ilze Dubova, piedalījās 16 pedagogi; 2. Izglītības metodiķa IT jomā D.Valpēteres vadītās nodarbības pedagogiem “Mākslīgā intelekta rīku izmantošana mācību procesa īstenošanai” 3 nodarbības, kopskaitā piedalījās 18 pedagogi; 3. Bibliotēkas rīkots seminārs “Mācīšanas un mācīšanās metode “Spēle” (spēļu izmantošana mācību un audzināšanas darbā), piedalījās - 7 pedagogi 4. Pedagogu mācības “Pieredzēt mākslīgo intelektu” (Latvijas drošāka interneta centrs), 8 stundas, piedalījās 24 pedagogi 5. Profesionālās pilnveides kursi pedagogiem “Audzināšana kā pedagoģiskā procesa sastāvdaļa” (Eiropas Tālmācības centrs), 6 stundas, piedalījās 74 pedagogi. 6. Informācijas drošība, kvalifikācija “Kiberdrošības tehniķis” - 3 pedagogi <p>14 pedagogu individuālā profesionālā pilnveide metodikas jautājumos.</p> |
| <p>3. Metodiskā darba komisiju ietvaros pedagogi turpina savstarpējo sadarbību, daloties pieredzē un zināšanās (personīgi izstrādāti un aizgūti metodiskie materiāli tēmas izklāstam, metodisko izstrādņu</p> | <p>1. 100% metodisko komisiju savā darbībā mācību gada laikā īsteno pedagogu savstarpējās pieredzes apmaiņu par metodisko darbu.</p> | <p>IZPILDĪTS</p> <p>Visās metodiskā darba komisijās tika organizēta un īstenota pedagogu savstarpējās pieredzes apmaiņa par metodisko darbu (MK sēžu protokoli METODISKAS_KOMISIJAS):</p> <ul style="list-style-type: none"> • digitālo risinājumu izmantošana mācību stundās; • klasvadība; • attālinātā mācību procesa organizēšana; |

| | | |
|---|--|---|
| <p>sagatavošanas izaicinājumi, publiskotas metodiskās izstrādes ieguvumi pedagoģiskajā procesā Jēkabpils Tehnoloģiju tehnikumā un citās izglītības iestādēs utt.)</p> | | <ul style="list-style-type: none"> • attālinātā mācību procesa organizēšana, iesaistot nozaru pārstāvjus; • mākslīgā intelekta izmantošana mācību materiālu izstrādē (teorētisko materiālu, darba lapu, pārbaudes darbu, prezentāciju, ekonomisko datu apkopošana, vizuālā grafiskā attēlošana); • simulācijas spēļu par uzņēmuma darbību integrēšana mācību procesā; • praktisku uzdevumu veikšana reālā darba vidē; • prasme apstrādāt, vizualizēt un sistematizēt iegūto informāciju, veidojot infografiku; • kā izglītojamie strādāt praktiski ar normatīvajiem aktiem, mācību teorētisko materiālu; • Profesionālās piemērotības noteikšana, izmantojot mākslīgo intelektu. |
| | <p>2. 1/3 daļa metodiskās komisijas darbā iesaistīto pedagogu dalās pieredzē par īstenoto metodisko darbu.</p> | <p>IZPILDĪTS</p> <p>Avots - metodiskā darba komisiju protokoli.</p> <p>Dalījušies pieredzē:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MK “Uzņēmējdarbība un loģistika” - 53% • MK “IT” - 12% • MK “Dizains” • MK “Vispārizglītojošie mācību priekšmeti” - • MK “Audzinātāji” - 100% <p>Barkavā</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vispārizglītojošo mācību priekšmetu MK- 90% • Profesionālo mācību priekšmetu MK-100% • Audzināšanas darba MK-100% |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>3. Latvijas tehnikumu metodiskā darba virsvadības pasākumu ietvaros profesionālo kompetenču moduļu pārbaudes darbu izstrādē iesaistās vismaz 7 tehnikuma pedagogi</p> | <p>IZPILDĪTS</p> <p>Jēkabpilī - 12 pedagogi</p> <p>IP "Grāmatvedība" MK-as 2 pedagogi metodiskā darba virsvadības tehnikuma uzdevumā sagatavoja pārbaudes darbus profesionālajiem kompetenču moduļiem (ievietoti skolo.lv).</p> <p>IP "Komercedarbība" - 6 pedagogi</p> <p>IP "Programmēšana", IP "Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli" - 4 pedagogi (ievietoti skolo.lv)</p> <p>IP "Būvdarbi"-1 skolotājs</p> <p>IP "Augkopība"- 1 skolotājs</p> <p>IP "Būvniecība"- 9 pedagogi</p> |
| <p>4. Aktualizēta metodiskā darba virsvadība jomā "Arhitektūra un būvniecība" profesionālās vidējās izglītības programmā "Būvniecība", sadarbojoties ar citām Jēkabpils Tehnoloģiju tehnikuma metodiskā darba komisijām.</p> | <p>Vismaz viena metodiskā darba komisija sadarbojas ar metodiskā darba virsvadības īstenotāju, sniedzot savu ieguldījumu programmas attīstībā/īstenošanā.</p> | <p>IZPILDĪTS</p> <p>Sruktūrvienība Barkavā īsteno metodiskā darba virsvadības funkciju metodiskā darba jomā "Arhitektūra un būvniecība" izglītības programmu kopā 582 02 "Būvniecība" un iesaista metodisko komisiju pedagogus aktivitātēs: MSI satura izstrāde, kartējuma izstrāde, MSI pārbaudes darbu un uzdevumu metodikas koordinēšana. JTT Barkavas struktūrvienība sadarbībā ar VISC organizē klātienē semināru pedagogiem- IP "Lauksaimniecība", IP "Būvniecība", IP "Augkopība".</p> <p>IT jomas metodiskā komisija – saraksts ar aktīvām saitēm "Vebināru ieraksti par MI", konsultācijas Barkavas kolēģiem par tehnoloģiskajiem risinājumiem izglītības programmu īstenošanā.</p> |
| <p>5. Pedagogu ikgadējā pašvērtējuma ziņojumā katrs pedagogs analizē personīgi veiktā metodiskā darba</p> | <p>100% pedagogu ikgadējā pašvērtējuma ziņojumā sniedz analīzi par veiktā metodiskā darba rezultātiem vismaz vienā modulī vai mācību priekšmetā,</p> | <p>IZPILDĪTS DAĻĒJI</p> <p>Pašvērtējumu par veikto metodisko darbu mācību gada noslēgumā ir veikuši 89% pedagogu. Kolēģi, kas nav izpildījuši prasību, ir pedagogi no nozares, kas tehnikumā modulus pasniedza 1.semestrī vai otrā semestra sākumā salīdzinoši neilgu laiku.</p> |

| | | |
|--|--|--|
| <p>rezultātus, paredzot nepieciešamos uzlabojumus.</p> | <p>paredzot nepieciešamos uzlabojumus.</p> | <p>Katrs pedagogs, kas izpildīja prasību, ir sniedzis informāciju par iesaisti metodiskajā darbā un noteicis turpmākās darbības pilnveides virzienus.</p> <p>Katrs izglītības metodiķis ir veicis pedagogu pašvērtējumu apkopojumu un analīzi, norādot secinājumus un turpmākās darbības; kā arī ieguvis visaptverošu priekšstatu par katra komisijas pedagoga individuālo kapacitāti.</p> <p>Administrācijas līmenī metodiskā darba izvērtējums notika līmeņos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. metodiskajās komisijās - mācību gada noslēgumā un 2025./2026. māc.g. septembrī-oktobrī (<i>MK sēžu protokoli</i> METODISKAS KOMISIJAS) 2. administrācijas tikšanās ar katru metodiķi individuāli (kalendārā: https://jekabpils.jttehnikums.lv/lv/kalendars/) 3. administratīvās padomes sēdē 2025.g. 14.oktobrī (protokols: \\10.10.10.1\00_vadiba\Sedes) |
|--|--|--|

ĪSTENOTĀS APTAUJAS 2024./2025.

Operatīvā:

- Pedagogu aptauja “Attālinātais mācību process” - 2025.g. maijs

Plānotās:

- Pedagogu aptauja “Pedagoga metodiskā darba pašvērtējums” - 2025.g. jūnijs
- Skatīts metodisko komisiju (turpmāk-MK) sēdēs (skat. MK sēžu protokolus).
- Pedagogu aptauja “Administrācija”- 2025.g. maijs - jūnijs

Ar aptaujas rezultātiem iepazīstināts katrs administrācijas pārstāvis; veikta analīze un rezultātu salīdzinājums par 2 pēdējiem gadiem.

•IZGLĪTOJAMO APTAUJA (EDURIO) “PROFESIONĀLĀS IZGLĪTĪBAS IESTĀDES PAŠVĒRTĒJUMA APTAUJA IZGLĪTOJAMAJIEM” - 2025.G. MAIJS

| TRĪS <u>AUGSTĀKIE</u> REZULTĀTI - POZITĪVĀS ATBILDES | | |
|--|--|--|
| 44) Vai Tu atceries, kā rīkoties ārkārtas situācijā, kad izglītības iestādē skan trauksmes signāls? | 4) Cik regulāri Tu seko līdzi savām sekmēm? (Piemēram, E-klasē, Mykoob, dienasgrāmatā) | 45) Vai pēdējā gada laikā kāds Tev ir darījis pāri (emocionāli, fiziski vai digitālajā vidē) |
| 93% | 91% | 86% |
| TRĪS <u>ZEMĀKIE</u> REZULTĀTI - POZITĪVĀS ATBILDES | | |
| 16) Vai skolotāji godīgi izturas pret visiem izglītojamajiem (neatkarīgi no viņa atzīmēm, uzvedības vai veselības stāvokļa)? | 36) Vai Tev izglītības iestādē ir iespēja ierosināt idejas kādiem pasākumiem un tās arī īstenot? | 14) Cik pārliecināts šobrīd Tu esi, ka turpināsi savu karjeru arī nākotnē saistībā ar profesiju, ko pašlaik apgūsti? |
| 37% | 36% | 36% |

SECINĀJUMI:

- Izglītojamie tehnikumā pamatā jūtas labi, ar mācību dienas plānojumu pamatā ir apmierināti. Izglītojamie ir informēti un zina, kā rīkoties, tehnikumā dzirdot trauksmes signālu.
- Profesionālo mācību moduļu pedagogi salīdzinājumā ar vispārīzglītojošo mācību priekšmetu pedagogiem vairāk akcentē mācību sasniedzamos rezultātus.
- Lai uzlabotu savstarpējās attiecības grupā/izglītības iestādē, izglītojamie iesaka:
 - organizēt vairāk sadarbības, saliedētības pasākumus grupā un tehnikumā
 - uzlabot savstarpējās komunikācijas (izglītojamie ~ izglītojamie un izglītojamie ~ pedagogi) kultūru.
- Caurviju prasmes mācību stundās un ārpus tām tiek attīstītas.
- Tehnoloģiskais nodrošinājums novērtēts kā gandrīz vidējs.

6. Tehnikums nodrošina vispusīgu audzināšanas darbu, lai novērstu emocionālo un fizisko vardarbību. Pilsoniskās līdzdalības prasmju attīstīšanai veltāma pastiprināta uzmanība.

7. Mācību dienas plānojumā lielākā daļa respondentu iesaka:

- mācību stundas sākt plkst. 9.00
- pagarināt pusdienu starpbrīdi.

8. Tehnikumam nepieciešams estētiskais uzlabojums, jaudīgāks internets, ērti krēsli, galdi, moderns, sporta laukums, paplašināta «ēdnīcas zona».

•PEDAGOGU APTAUJA (EDURIO) “PROFESIONĀLĀS IZGLĪTĪBAS IESTĀDES PAŠVĒRTĒJUMA APTAUJA PEDAGOGIEM” - 2025.G. JŪNIJS

| TRĪS <u>AUGSTĀKIE</u> REZULTĀTI - POZITĪVĀS ATBILDES | | |
|--|---|---|
| Atbalsts un sadarbība | Drošība un psiholoģiskā labklājība | Vispārīgi |
| 98) Cik sekmīga ir Jūsu skolas sadarbība ar pašvaldības institūcijām u.c. organizācijām, kas papildina audzēkņu pieredzi (piem., muzejiem, bibliotēkām, organizācijām, uzņēmumiem...) | 67) Vai pēdējā gada laikā tehnikumā esat pieredzējis pret sevi vērstu fizisku vardarbību | 2) Vai Jūs esat apmierināts/-a ar savu sniegumu, saviem sasniegtajiem rezultātiem darbā tehnikumā? |
| Ir tikai pozitīvas atbildes; 100% uzskata, ka ir sekmīga | Ir tikai pozitīvas atbildes; 100% nav piedzīvojuši | 97% ir apmierināti |
| TRĪS <u>ZEMĀKIE</u> REZULTĀTI - POZITĪVĀS ATBILDES | | |
| Pedagogu profesionālā kapacitāte | Izglītības turpināšana un nodarbinātība | Vispārīgi |

| | | |
|---|--|---|
| <p>44) Cik bieži Jūs saņemat argumentētu vērtējumu no vadības par Jūsu darba kvalitāti (tas var būt neformāli vai arī formāli kā daļa no pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas)?</p> | <p>16) Domājot par darbu ar izglītojamajiem, kuriem ir zemi māc. sasniegumi, cik veiksmīgi izdodas īstenot sadarbību ar pašiem izglītojamajiem?</p> | <p>19) Vai stundās iekļaujat info par dažādām profesijām un karjeras iespējām, domājot plašāk, kas audzēknim var noderēt dažādās jomās (caurviju prasmes): kritiskā domāšana, sadarbība, uzstāšanās...</p> |
| <p>saņem 39%</p> | <p>izdodas 39%</p> | <p>iekļauj 38%</p> |

SECINĀJUMI:

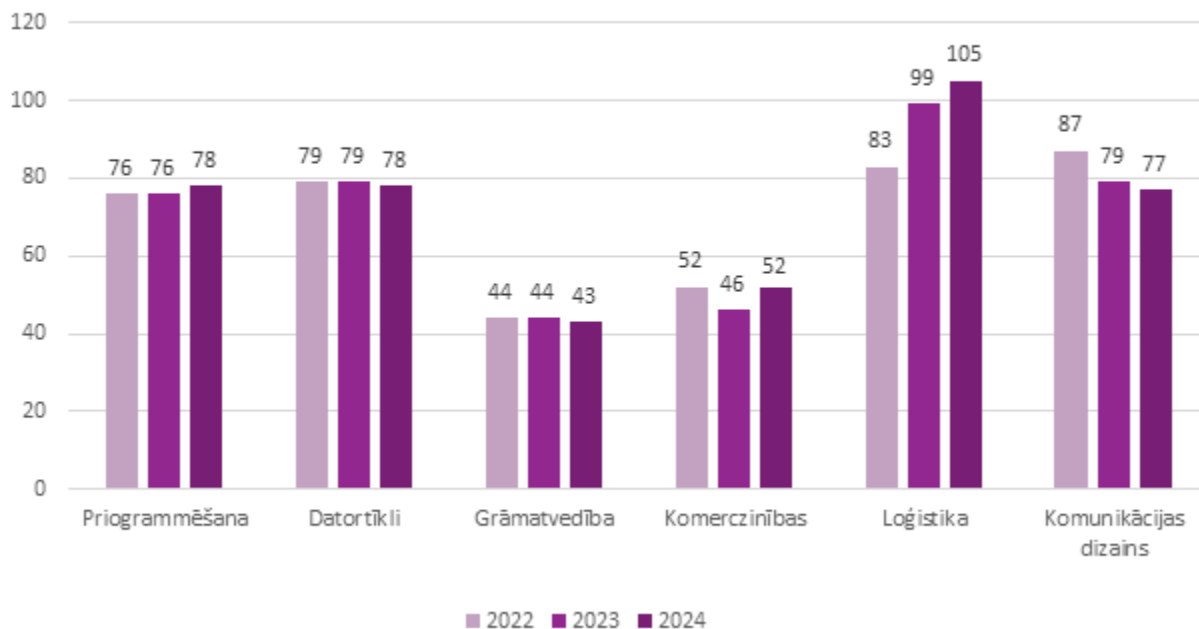
1. Sniegtās informācijas apjoms par Tehnikuma darbību ir pietiekams objektīva novērtējuma veikšanai.
2. Iekļaujošas izglītības kontekstā:
 - audzēkņu mērķauditorija daudzveidīga,
 - pedagogam jābūt plašām zināšanām un prasmēm darbam iekļaujošas izglītības jomā.
3. Pedagogi, iesaistot atbalsta personālu fiziskās un emocionālās vardarbības gadījumu risināšanā, izmanto daudzveidīgus paņēmienus.
4. Ir pedagogi, kas vai nu nav informēti par atbalsta personāla iesaistes iespējām un reālu iesaisti atbalsta sniegšanā, vai - nav bijusi nepieciešamība to izmantot.
5. Daļai pedagogu (16% no kopējā respondentu skaita) nav pilnīgas izpratnes par izglītības iestādēs īstenoto audzināšanas darbu un tajā iesaistītajām personām.
6. Pedagogi pamatā ir apmierināti ar materiāltehnisko resursu nodrošinājumu.
7. Nepieciešami infrastruktūras tehniskie un estētiskie uzlabojumi.
8. Pedagogiem ir nepieciešams regulārs atbalsts informācijas un komunikācijas tehnoloģiju un digitālo resursu lietošanā.

III. ĪSTENOTĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS

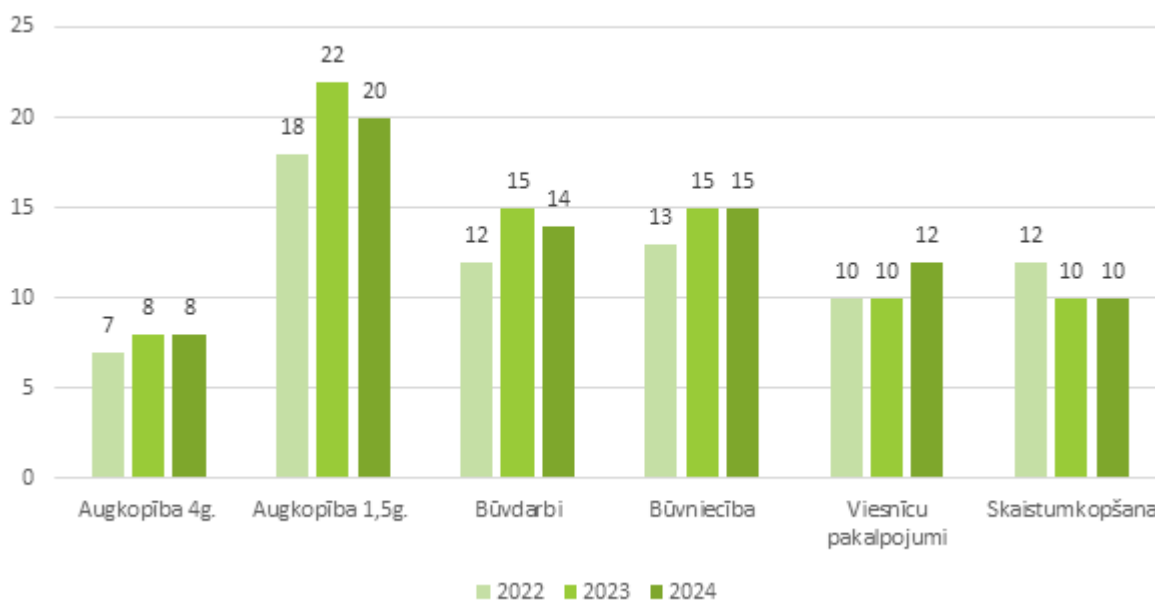
| Izglītības programmas nosaukums | Izglītības programmas kods | Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese) | Licence | | Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2024./2025. (01.09.2024.) | Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot |
|--|----------------------------|--|-------------|---------------------|---|---|
| | | | Nr. | Licencēšanas datums | | |
| Īstenošanas vieta - JĒKABPILS | | | | | | |
| | | Pasta iela 1, Jēkabpils | | | | |
| Komerczinības | 33341021 | | P-15751 | 10.08.2017. | 52 | 51 |
| Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli | 33483011 | | P-15740 | 09.08.2017. | 78 | 66 |
| Programmēšana | 33484011 | | P-15741 | 09.08.2017 | 78 | 73 |
| Grāmatvedība | 33344021 | | P-17408 | 29.08.2018. | 43 | 41 |
| Loģistika | 33345121 | | Pk_1123 | 10.04.2019. | 105 | 92 |
| Komunikācijas dizains | 33214011 | | Pk_4949 | 04.08.2021. | 77 | 77 |
| Programmēšana (1,5 g.) uzņemti 22.02.2024 | 35b484011 | | | | 15 | 4 |
| | | | KOPĀ | 448 | 404 | |
| Īstenošanas vieta – struktūrvienība BARKAVĀ | | | | | | |
| Augkopība | 35b621011 | Dzirnavu iela 1, Barkava, Madonas novads | P_1378 | 02.07.2019. | 47 | 45 |
| Augkopība | 33621011 | | P_5059 | 26.08.2021 | 28 | 20 |
| Būvdarbi | 33582011 | | P_6149 | 06.07.2022. | 9 | 8 |
| Būvniecība | 35b582021 | | P_6967 | 25.05.2023. | 26 | 20 |
| Būvdarbi | 33582011 | | P_3162 | 13.07.2020. | 43 | 38 |
| Viesnīcu pakalpojumi | 33811031 | | P-1377 | 03.02.2019. | 28 | 26 |
| Skaistumkopšanas pakalpojumi | 35b815001 | | P_3169 | 17.07.2020 | 20 | 19 |
| | | | KOPĀ | 201 | 176 | |
| Jēkabpils Tehnoloģiju tehnikumā KOPĀ | | | | | 649 | 580 |

AUDZĒKŅU SKAITA DINAMIKA (uz 1.septembri)

JĒKABPILS



STRUKTŪRVIENTĪBA BARKAVĀ



Secinājumi:

1. Uzņemšana izglītības programmās pamatā atbilst valsts plānotai uzņemšanai valsts finansētās profesionālās izglītības programmās.
2. Atsevišķās programmās Tehnikuma kapacitāte atļauj uzņemt lielāku pretendentu skaitu.
3. Programmas robežās audzēkņu skaits mācību gada sākumā salīdzinoši pa gadiem ir vienmērīgs.

PROFESIONĀLO IZGLĪTĪBU IEGUVUŠO SKAITS (3 gadu griezumā)

| 2023./2024.māc.g. absolventu skaits (ieguvuši kvalifikāciju) profesionālās izglītības programmās salīdzinājumā ar izglītojamiem, kas sākuši mācības profesionālās izglītības programmās | |
|--|---------------------------|
| JĒKABPILĪ mācības | |
| uzsāka | absolvēja |
| 2021.gada 1.septembrī - 116 | 2025.gada 30.jūnijā - 80 |
| 2020.gada 1.septembrī - 125 | 2024.gada 30.jūnijā - 83 |
| 2019.gada 1.septembrī - 99 | 2023.gada 30.jūnijā - 65 |
| struktūrvienībā BARKAVĀ mācības | |
| uzsāka | absolvēja |
| Profesionālās vidējās izglītības programmas (4 gadi) | |
| 2021.gada 1.septembrī - 23 | 2025.gada 30.jūnijā - 16 |
| 2020.gada 1.septembrī - 29 | 2024.gada 30.jūnijā - 12 |
| 2019.gada 1.septembrī - 33 | 2023.gada 30.jūnijā - 28 |
| Profesionālās vidējās izglītības un arodizglītības programmas (1,5 un 1 gads) | |
| 2023.gada 1.septembrī-48 | 2024.gada 30.oktobrī-46 |
| 2022.gada 1.septembrī-25 | 2023.gada 30.oktobrī -25 |
| 2021.gada 1.septembrī - 46 | 2022.gada 30.oktobrī - 36 |
| 2021.gada 11.janvārī - 28 | 2022.gada 30.martā - 24 |
| 2020.gada 1.septembrī -43 | 2021.gada 31.oktobrī - 38 |
| 2020.gada 1.septembrī -30 | 2021.gada 30.jūnijā- 27 |

SECINĀJUMS: tendence “izglītības programmu absolvē mazāks izglītojamo skaits kā uzsāk” – saglabājas. Tehnikumā ir izstrādāts pasākumu kopums, lai atbalstītu un motivētu izglītojamos jau no 1.kursa. Process tiek gan plānots, gan pārraudzīts, gan analizēts.

REZULTATĪVIE RĀDĪTĀJI – N O V Ē R T Ē J U M S

Rezultatīvais rādītājs (turpmāk - RR)

| NPK | RR nosaukums | Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos |
|----------|---|-------------------------------------|
| RR Nr. 1 | IZGLĪTĪBAS IESTĀDES IZVEIDOTĀ SISTĒMA DATU IEGUVEI PAR MĀCĪŠANAS UN MĀCĪŠANĀS KVALITĀTI UN TĀS PILNVEIDEI | 4 |
| RR Nr. 2 | IZGLĪTĪBAS PROCESA PLĀNOŠANAS UN ĪSTENOŠANAS EFEKTIVITĀTE UN KVALITĀTE | 3 |
| RR Nr. 3 | IZGLĪTĪBAS PROCESA DIFERENCIĀCIJA, INDIVIDUALIZĀCIJA UN PERSONALIZĀCIJA | 3 |
| RR Nr. 4 | IZGLĪTĪBAS IESTĀDES INDIVIDUALIZĒTA UN /VAI PERSONALIZĒTA ATBALSTA SNIEGŠANA IZGLĪTOJAMAJIEM | 4 |

VĒRTĒJUMS: LABI

KVALITĀTES JOMA – KVALITATĪVAS MĀCĪBAS

Kritērijs “MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS”

Kritērija vērtējums - LABI

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: dokumentu analīze, datu analīze, aptauja, sarunas.

KVALITATĪVAIS UN KVANTITATĪVAIS IZVĒRTĒJUMS

Pedagogu profesionālā kapacitāte

Skaits: 86

- Zinātniskais grāds - 1
- Maģistra grāds - 41
- Augstākā pedagoģiskā izglītība - 11
- Profesionālā augstākā izglītība - 25
- Profesionālā vidējā izglītība - 7
- Vidējā speciālā izglītība - 1

Jauno speciālistu un profesionāļu piesaiste:

2024./2025. pedagogu gaitas uzsāk 2 absolventi un viens studējošais no darba vidē balstītām pedagoģijas studijām “Mācītspēks”.

2023./2024. pieņemti darbā 15 pedagogi, t.sk. 5 tehnikuma absolventi (no tiem 3 turpina darbu), kopā turpina strādāt 11 pedagogi

2022./2023 pieņemti darbā 8 pedagogi, t.sk. 2 absolventi (darbu neturpina), turpina darbu 6 pedagogi

Atbalsts pedagogiem:

- Izdevumi par mācību pakalpojumiem:

2025.gadā 1230.56 EUR

2024.gadā 1547,99 EUR

2023.gadā 1898,83 EUR

- Tehnikuma apmaksāti profesionālās kvalifikācijas paaugstināšanas kursi, ja pedagogs izteicis vēlēšanos un pamatojis nepieciešamību.
- Tehnikuma mērķtiecīgi organizētas apmācības darbiniekiem IT jomā.

Stiprās puses:

- Ir uzsākta pedagoģiskās pieredzes IKT jomā pārnese uz starptautisko līmeni.
- Mācību gadu uzsākot, tiek nokomplektēts pilns pedagoģiskais sastāvs. Pedagogiem pamatā tiek nodrošināta optimāla noslodze.
- Mācību gada laikā pedagogi sniedz informāciju par apgūtajām izglītības programmām; informācija tiek apkopota un uzkrāta.
- Pedagogi, mācību gadu noslēdzot, izvērtē savu pedagoģisko meistarību un pilnveidi un nosaka uzdevumus nākošajam mācību gadam - tiek izveidots profesionālās kvalifikācijas pilnveides plāns.
- Izglītošanās process, kas skar visas iesaistītās mērķauditorijas - izglītojamie, pedagogi, izglītojamo vecāki- mērķtiecīgi tiek plānots. Procesī tiek pārraudzīti, analizēti, noteiktas turpmākās rīcības.
- Metodiskā darba vadība, labās prakses pārņemšana, pedagoģisko problēmsituāciju izskatīšana tiek īstenota metodisko komisiju sēdēs, ko vada izglītības metodiķi.
- Mācību gada laikā ir īstenotas apaujas:
EDURIO - “Profesionālās izglītības iestādes pašvērtējuma aptauja izglītojamajiem” - 2025.g. jūnijs
EDURIO - “Profesionālās izglītības iestādes pašvērtējuma aptauja pedagogiem” - 2025.g. maijs
Pedagogu aptauja “Pedagoga metodiskā darba pašvērtējums” - 2025.g. jūnijs

Pedagogu aptauja "Administrācija"- 2025.g. maijs - jūnijs
Pedagogu aptauja "Attālinātais mācību process" - 2025.g. maijs
Dati apkopoti, analizēti pedagogiskās padomes sēdē 2025.g. 28.augustā

TURPMĀKĀS ATTĪSTĪBAS VAJADZĪBAS

1. Jauno pedagogu kapacitātes stiprināšana.
2. Mākslīgā intelekta rīku iepazīšana un izmantošana mācību procesā, izmantošanas nepieciešamības un ieguvumu izvērtējums.
3. Pedagoģiskās pieredzes popularizēšana reģionālā, nacionālā līmenī (dalība konferencēs, kursu vadīšana, metodiskās izstrādes).

RR Nr. 1
IZGLĪTĪBAS IESTĀDES IZVEIDOTĀ SISTĒMA DATU IEGUVEI PAR
MĀCĪŠANAS UN MĀCĪŠANĀS KVALITĀTI UN TĀS PILNVEIDE

Tehnikuma darbība, arī datu ieguve tiek plānota. Mērķtiecīgi ir izveidota sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti:

- plānveidīgi pārraugot ierakstus normatīvi noteiktajos resursos (Mykoob, žurnāli u.c.);
- mācību stundu vērošanā;
- pedagoģiskajos vērojumos ikdienā, mācību ekskursijās;
- aptaujās, anketēšanās; sarunās;
- speciālistu atzinumos;
- VIIS u.c. sistēmās

Pārraudzībā iegūtie dati tiek analizēti:

- metodiskā darba komisijās;
- pedagoģiskās padomes sēdēs;
- administratīvās padomes sēdēs;
- Konventa un Tehnikuma padomes sēdēs.

Tiek noteiktas korektīvās darbības/turpmākie pasākumi (atspoguļojums: sanāksmju/sēžu protokoli).

Metodiskā darba komisiju, administratīvās un pedagoģiskās padomes sēdes tiek plānotas un ir izstrādāta sēžu/pasākumu ciklogramma. Pārraudzība un atbildība par pārraudzību ir sadalīta starp vairāku līmeņu vadītājiem.

Darbības kvalitātes iekšējā izvērtēšanā mērķtiecīgi ir iesaistīti izglītojamie, pedagogi/darbinieki, izglītojamo vecāki, sabiedrība (ja attiecināms), dibinātājs (IZM).

TURPMĀKĀS ATTĪSTĪBAS VAJADZĪBAS

1. Izglītības iestāžu procesu digitalizācijas labās prakses izpēte un izvērtējums.
2. Iegūto datu sistematizācija, izmantojot tehnoloģiskos risinājumus.
3. Korektīvo darbību, uzlabojumu īstenošanas pārraudzība - jaunu datu ieguve - līdz mērķu sasniegšanai.

RR Nr. 2 IZGLĪTĪBAS PROCESA PLĀNOŠANAS UN ĪSTENOŠANAS EFEKTIVITĀTE UN KVALITĀTE

Lai Tehnikuma izglītības process būtu mērķtiecīgs, efektīvs, sistēmisks un sistemātisks, mācību - audzināšanas darbs tiek plānots stratēģiski un, balstoties stratēģiskās attīstības virzienos, mācību gada ietvaros. Mācību gadam tiek izvirzīti prioritārais darbības mērķis un uzdevumi, kā arī noteikti kvalitatīvie un kvantitatīvie rādītāji. Mācību gada darba plāna operatīvais plāns atspoguļojas mājas lapā publiskotajā kalendārā <https://jekabpils.jttehnikums.lv/lv/kalendars/>

Mācību gada darba plāns ietver:

- administratīvās padomes pārraudzības plānu,
- sēžu ciklogrammu,
- plānus, ko izstrādā:
 - direktora vietnieki,
 - metodiskā darba komisiju vadītāji,
 - projektu vadītājs,
 - atbalsta personāls,
 - bibliotekāri,
 - dienesta viesnīcu vadītāji,
 - pašpārvalde.

Darba plānošanā tiek ņemti vērā iepriekšējā mācību gada darba izvērtējuma secinājumi, kā arī ārējās vērtēšanas rezultātā sniegtie ieteikumi.

Izglītības programmu īstenošanas plānošanā tiek ievērotas ārējās normatīvās prasības – aizrādījumu, pārkāpumu nav.

Mācību programmu īstenošana, mācību stundu norise un kvalitāte tiek pārraudzītas visos administratīvajos līmeņos.

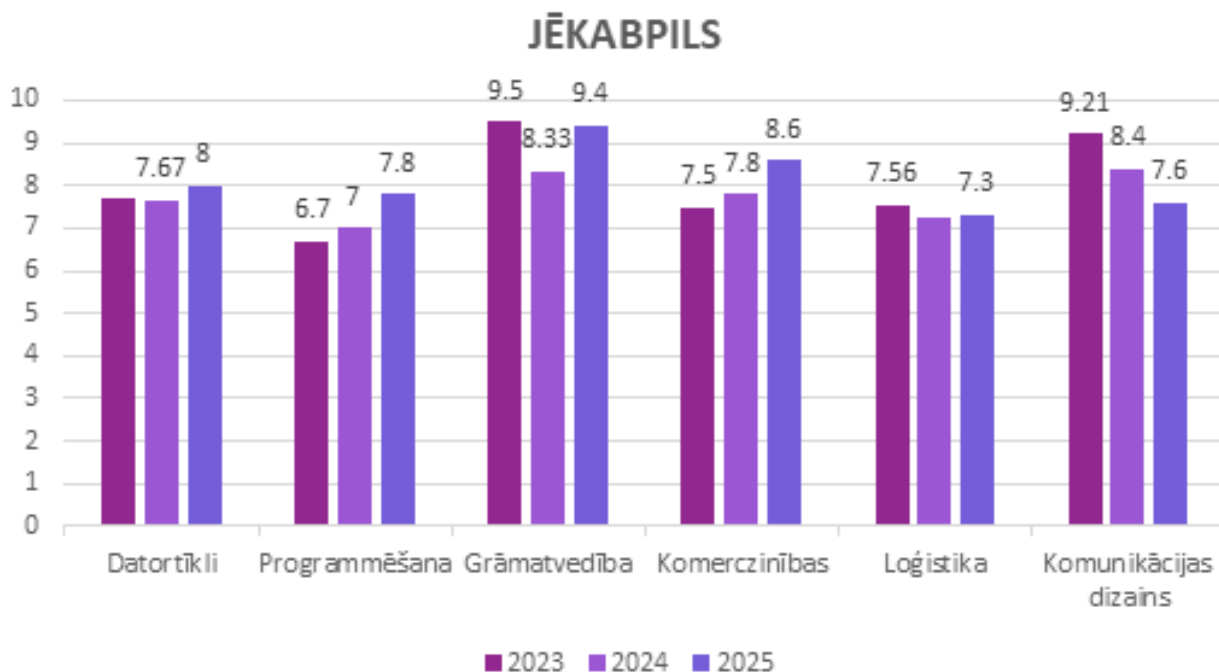
Tehnikuma kā *mācīšanās organizācijas* darbības viens no virzieniem kvalitātes nodrošināšanā ir pedagogu savstarpējās pieredzes pārņemšana un labās prakses popularizēšana. Tā tiek īstenota, vērojot mācību stundas, daloties pieredzē metodiskajās komisijās, pedagogu individuālās pārrunās (skat. PRIORITĀTES IZPILDES tabulu 5.lpp) 2024./2025. māc. g. darbības prioritārā uzdevuma kontekstā pedagogi vairāk orientējās uz mācību stundās izmantoto metožu un metodisko materiālu daudzveidību, to pielietojuma mērķtiecību un efektivitāti. Mācību stundu, audzinātāja stundu vērošanā tika izmantotas vienota parauga 2 veidlapas - viena, kad stundas vēro pedagogs, otra - administrācija ar *paplašinātu jautājumu loku*.

KVANTITATĪVIE RĀDĪTĀJI

PROFESIONĀLĀS KVALIFIKĀCIJAS EKSĀMENI – JĒKABPILS

| BALLES/ PROGRAMMA | Audzēk ņu skaits | Vidējais vērtējums | Nav vērtējuma | 4 un mazāk | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|------------------------|-----------------------|------------------|---------------|---|---|---|--------|---|----|
| Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli | 16 | 8.0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 1 0 | 3 | 0 |
| Grāmatvedība | 5 | 9.4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 3 |
| Komerczinības | 13 | 8.6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 8 | 1 |
| Loģistika | 14 | 7.3 | 0 | 1 | 0 | 0 | 5 | 5 | 3 | 0 |
| Multimediju dizains | 16 | 7.6 | 1 | 1 | 0 | 0 | 3 | 6 | 1 | 4 |
| Programmēšana | 19 | 7.8 | 0 | 0 | 0 | 2 | 7 | 5 | 3 | 2 |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|---|
| Ārpus formālās izglītības sistēmas apgūtās profesionālās kompetences novērtēšana "Komunikācijas dizains" | 1 | | | | | | | | | 1 |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|---|



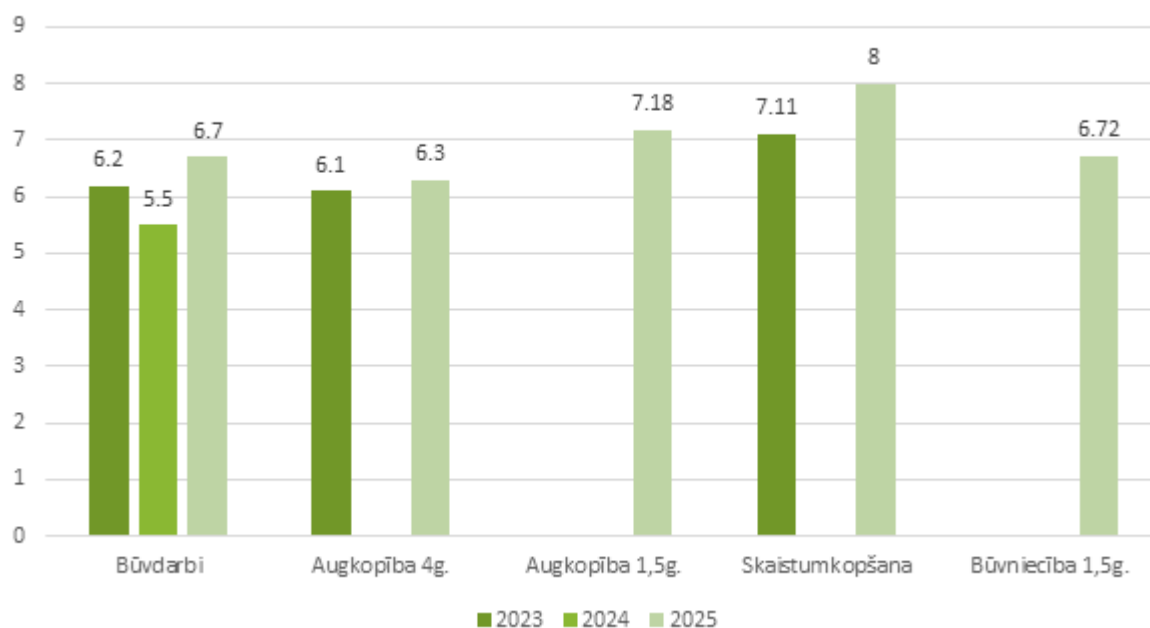
SECINĀJUMI:

1. Izglītojamo sasniegumi vērtējami kā labi vai ļoti labi.
2. Jāpadziļina teorētisko zināšanu apguve.
3. Praktiskajā daļā uzrādītais izglītojamo sniegums ir vērtējams kā ļoti labs, teicams.
4. Jāpadziļina pedagogu zināšanas un prasmes iekļaujošās izglītības kontekstā, jo palielinās audzēkņu skaits ar speciālām vajadzībām.
5. Krasas izmaiņas pa mācību gadiem nav novērojamas, izņemot IP "Komunikācijas dizains" - situācija izvērtēta.

PROFESIONĀLĀS KVALIFIKĀCIJAS EKSĀMENI - struktūrvienība BARKAVĀ

| BALLES/ PROGRAMMA | Audzēkņu skaits | Vidējais vērtējums | Nav vērtējuma | 4 un mazāk | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|-----------------|--------------------|---------------|------------|---|---|----|---|---|----|
| Būvdarbi | 9 | 6.7 | - | - | 4 | - | - | 4 | 1 | - |
| Augkopība | 10 | 6.3 | - | 1 | 3 | - | 2 | 4 | - | - |
| Augkopība (1,5 gadi) | 27 | 7.18 | - | - | - | 6 | 11 | 9 | 1 | - |
| Skaistumkopšanas pakalpojumi (1,5 gadi) | 9 | 8 | - | - | - | 1 | 2 | 2 | 4 | - |
| Būvniecība (1,5 gadi) | 11 | 6,72 | - | 1 | 1 | 1 | 2 | 6 | - | - |

STRUKTŪRVIENĪBA BARKAVĀ



SECINĀJUMI:

1. Centralizēto profesionālās kvalifikācijas eksāmenu rezultātus 4-gadīgajās grupās var vērtēt ar gandrīz labi, jo eksāmenu vidējais vērtējums 6,5.
2. Izglītības programmas “Būvdarbi” apguves laikā lielāka vērība pievēršama uzmanības noturēšanai, jo eksāmena darbos ļoti daudz neuzmanības kļūdu.
3. Gandrīz labais vērtējums skaidrojams ar to, ka šīs programmas vairāki izglītojamie ir ar speciālajām vajadzībām.

VALSTS PĀRBAUDES DARBI - JĒKABPILS

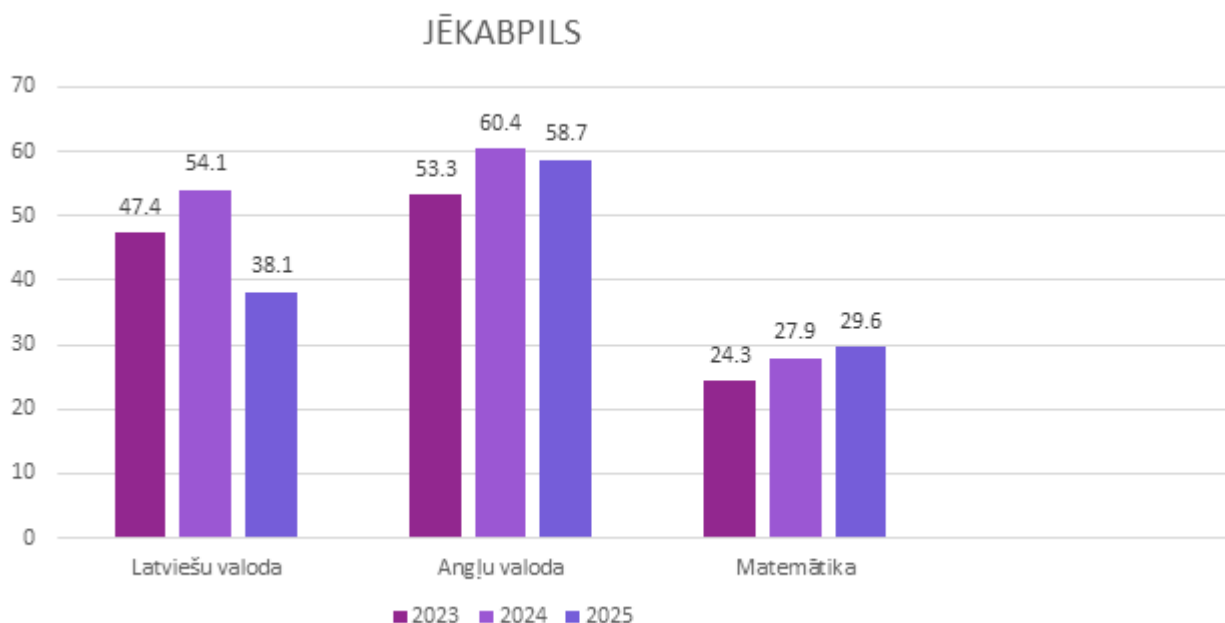
| Eksāmens | 2024. | 2025. |
|---------------------|-------|-------|
| Matemātika (VL) | 27.9% | 28.4 |
| Latviešu valoda (o) | 54.1% | 48.2 |
| Angļu valodā (o) | 60.4% | 58.3 |

Audzēkņu skaits pa valsts pārbaudījumu novērtējuma procentuālo sadalījumu

| Pārbaudījums | Vidējais, % | Kārtotāju skaits | 0-19% | 20-29% | 30-39% | 40-49% | 50-59% | 60-69% | 70-79% | 80-89% | 90-100% |
|-----------------|-------------|------------------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|
| Angļu valoda | 58.7 | 84 | 5 | 8 | 5 | 11 | 6 | 14 | 18 | 15 | 2 |
| Latviešu valoda | 38.1 | 85 | | 9 | 15 | 24 | 16 | 12 | 8 | 1 | |
| Matemātika (OL) | 29.6 | 94 | 34 | 21 | 11 | 16 | 3 | 3 | 3 | 1 | 2 |
| Vēsture (AL) | | | | | | | | | | | |

SALĪDZINĀJUMS AR 2023./2024. - JĒKABPILS

| Pārbaudījums | Vidējais, % | Kārtotāju skaits | 0-19% | 20-29% | 30-39% | 40-49% | 50-59% | 60-69% | 70-79% | 80-89% | 90-100 |
|------------------------|-------------|------------------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Angļu valoda – 2025 | 58,7 | 84 | 5 | 8 | 5 | 11 | 6 | 14 | 18 | 15 | 2 |
| Angļu valoda - 2024 | 60.4 | 86 | 3 | 5 | 13 | 7 | 10 | 9 | 19 | 15 | 5 |
| Latviešu valoda - 2025 | 38.1 | 85 | 0 | 9 | 15 | 24 | 16 | 12 | 8 | 1 | 0 |
| Latviešu valoda - 2024 | 54.1 | 84 | 1 | 3 | 6 | 16 | 33 | 15 | 7 | 3 | 0 |
| Matemātika - 2025 | 29.6 | 94 | 34 | 21 | 11 | 16 | 3 | 3 | 3 | 1 | 2 |
| Matemātika (OL)- 2024 | 27.9 | 88 | 33 | 20 | 18 | 8 | 4 | 1 | 2 | 0 | 2 |
| Vēsture - 2025 | 47 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Vēsture (AL) - 2024 | 47 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |



SECINĀJUMI:

1. Centralizēto eksāmenu procentuālie rādītāji ir ar augšupejošu dinamiku matemātikā, angļu valodā - neliels kritums, latviešu valodā - kritums ievērojams.
2. Salīdzinot centralizēto eksāmenu rezultātus, svārstības nav lielas, visos mācību priekšmetos ir izglītojamie, kas ieguvuši 80 - 100%
3. Latviešu valodas eksāmena procentuālos rādītājus ietekmē pieaugošais audzēkņu skaits, kam dzimtā valoda nav latviešu valoda; salīdzinājumā ar iepriekšējo mācību gadu, procentuālais vidējais kritums ir ievērojams.

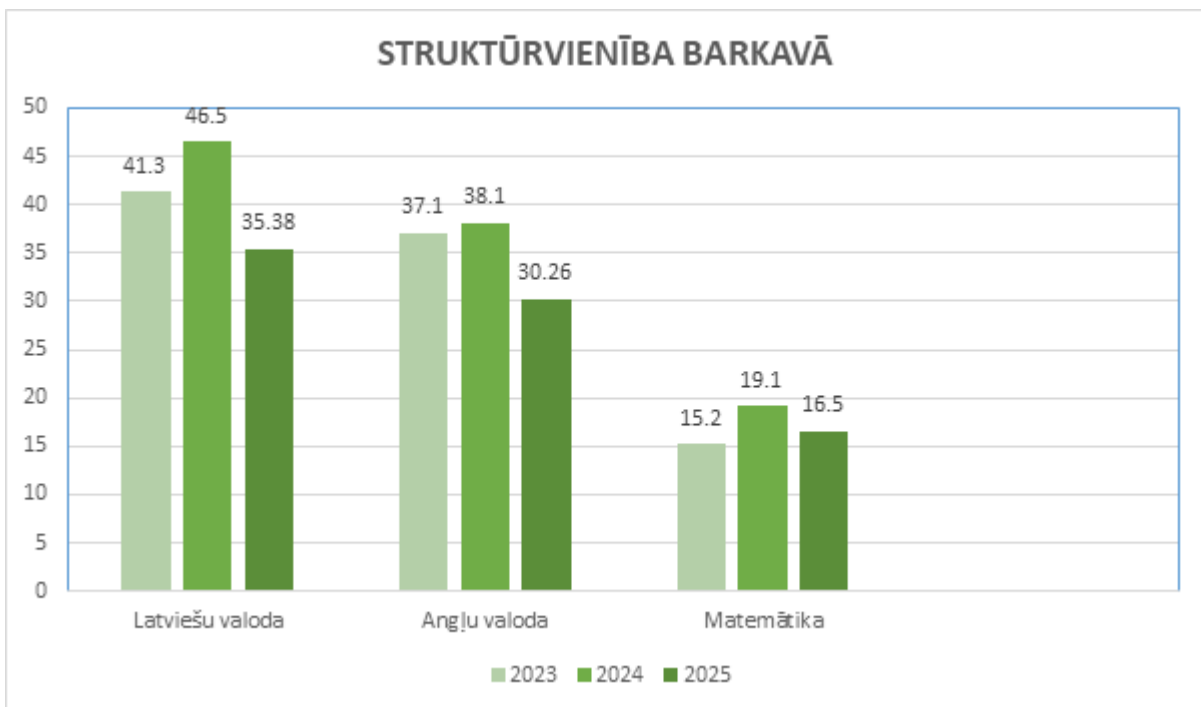
VALSTS PĀRBAUDES DARBI - STRUKTŪRVIENĪBA BARKAVĀ

| Eksāmens | 2024. | 2025. |
|---------------------|-------|--------------|
| Matemātika (O) | 19.1% | 16.5 |
| Latviešu valoda (o) | 46.5% | 35.38 |
| Angļu valodā | 38.1% | 30.26 |
| Matemātika (VL) | | 18.16 |

| Pārbaudījums | Vidējais, % | Kārtotāju skaits | 0- 19% | 20 -29% | 30 -39% | 40- 49% | 50 -59% | 60- 69% | 70 -79% | 80 -89% | 90- 100% |
|------------------------|----------------|---------------------|-----------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-------------|
| Angļu valoda | 30.26 | 26 | 8 | 3 | 7 | 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Latviešu valoda | 35.38 | 26 | 1 | 7 | 6 | 8 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Matemātika (OL) | 16.15 | 19 | 15 | 3 | 0 | 0 | | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Matemātika(VL) | 18.16 | 6 | 2 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

SALĪDZINĀJUMS AR 2023./2024. - STRUKTŪRVIENĪBA BARKAVĀ

| Pārbaudījums | Vidējais , % | Kārtotā ju skaits | 0- 19% | 20 -29% | 30 -39% | 40 -49% | 50 -59% | 60- 69% | 70 -79% | 80- 89% | 90- 100% |
|-----------------------------------|--------------------|-------------------------|-----------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-------------|
| Angļu valoda - 2025 | 30.26 | 26 | 8 | 3 | 7 | 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Angļu valoda - 2024 | 38.1 | 17 | 8 | 0 | 2 | 1 | 1 | 3 | 0 | 2 | 0 |
| Latviešu valoda - 2025 | 35.38 | 26 | 1 | 7 | 6 | 8 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Latviešu valoda - 2024 | 46.5 | 17 | 2 | 0 | 3 | 4 | 8 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Matemātika (OL)- 2025 | 16.15 | 19 | 15 | 3 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Matemātika (OL)- 2024 | 19.1 | 17 | 10 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |



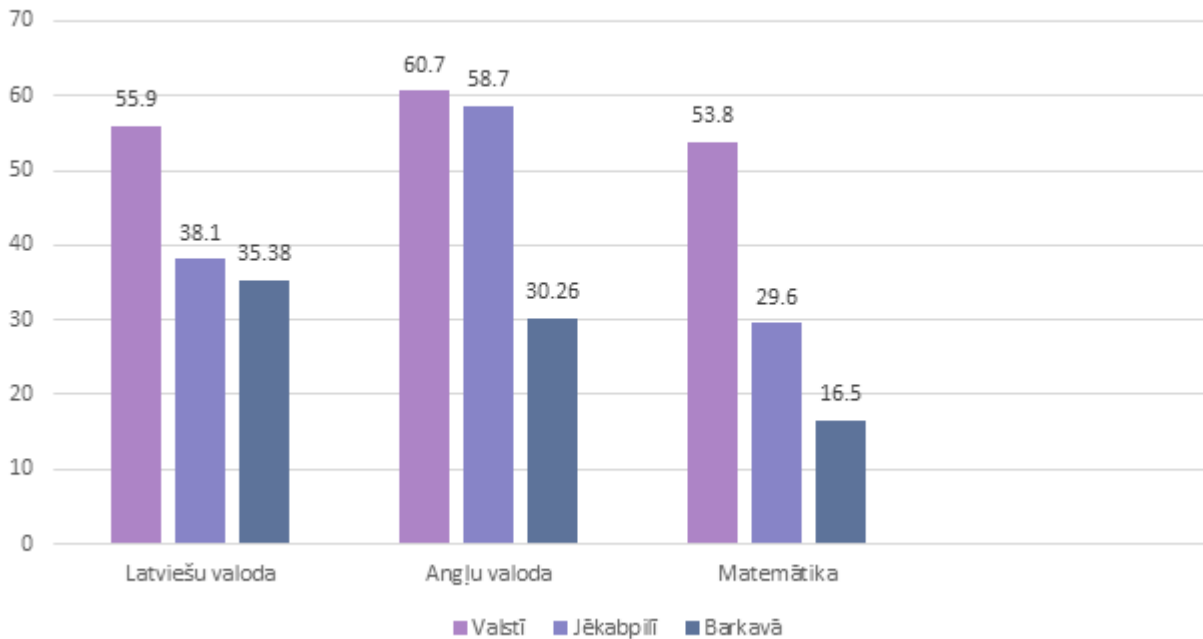
SECINĀJUMI:

1. Salīdzinot ar iepriekšējā mācību gada rezultātiem procentos, 2024./2025.gadā ir vērojams zināšanu līmeņa kritums, jo šogad minimālais zināšanu līmenis ir 20%.
2. Salīdzinājumā ar valstī vidējiem rādītājiem procentos, līmenis ir zemāks.
3. Ņemot vērā izglītojamo mācību sasniegumu vērtējumus iestājoties Tehnikumā, un valsts pārbaudes darbos, nav vērojams līmeņa kritums.
4. Rezultātus var vērtēt kā apmierinošus, jo izglītojamajiem trūkst pamatzināšanu un ir lielas grūtības apgūt mācību vielu vidējās izglītības pakāpē.

VALSTS PĀRBAUDES DARBU REZULTĀTU SALĪDZINĀJUMS (valstī - Tehnikumā)

| Eksāmens (līmenis) | 2024. | | | 2025 | | |
|----------------------|----------|-------------|-----------|----------|-------------|-----------|
| | Valstī % | Jēkabpils % | Barkava % | Valstī % | Jēkabpils % | Barkava % |
| Matemātika (OL) | 28.8 | 27.9 | 19.1 | 53.8 | 29.6 | 16.15 |
| Latviešu valoda (OL) | 55.4 | 54.1 | 46.5 | 55.9 | 38.1 | 35.38 |
| Angļu valoda (OL) | 61.9 | 60.4 | 38.1 | 60.7 | 58.7 | 30.26 |

REZULTĀTI 2024./2025.



SECINĀJUMI:

1. Salīdzinot Tehnikumā uzrādītos valsts pārbaudes darbu rezultātus ar vidējiem rezultātiem valstī, šajā mācību gadā tie ir manāmi zemāki, izņemot angļu valodu Jēkabpīlī.
2. Salīdzinot rezultātus, ko uzrāda mācību sasniegumi, ar kādiem reflektanti tiek uzņemti, Jēkabpīlī izglītojamie ir “spēcīgāki”, nekā struktūrvienībā Barkavā.
3. Struktūrvienībā Barkavā procentuāli ir lielāks izglītojamo skaits ar speciālām vajadzībām, kas atspoguļojas arī valsts pārbaudes darbu rezultātos.

RR Nr. 3

IZGLĪTĪBAS PROCESA DIFERENCIĀCIJA, INDIVIDUALIZĀCIJA UN PERSONALIZĀCIJA

Tehnikumā diferenciacija, individualizācija un personalizācija (turpmāk - DIP) tiek skatītas no:

- iekļaujošas izglītības aspekta, t.i. lai sekmētu mācību vielas apguvi un/vai socializāciju, ņemam vērā izglītojamo individuālās vajadzības un spējas; iesaistīti: audzinātājs, pedagogi, atbalsta personāls;
- pašvadītas mācīšanās aspekta, kad izglītojamie tiek rosināti paši vadīt mācīšanās procesu ar pedagoga atbalstu. Šis atbildības nodošanas mehānisms tiek praktizēts periodiski vai atsevišķosursos. Tehnikumā ir nepieciešama aktīvāka pedagogu iesaiste izglītojamo pašvadītu mācīšanās prasmju attīstīšanā.
- papildatbalsta talantīgajiem izglītojamajiem aspekta: sasniegumi mācību olimpiādēs, konkursos un sacensībās apliecina tehnikuma ieguldījumu izglītojamo izaugsmē.

Cēloņi, kas nosaka DIP nepieciešamību Tehnikumā: palielinās izglītojamo skaits, kam nepieciešams individualizēts atbalsts, kam ir nepietiekamas latviešu valodas prasmes, kas pamatzglītību pabeidz ar salīdzinoši zemiem vērtējumiem, kas ir bijuši atbrīvoti no valsts pārbaudes darbiem un tos nav kārtojuši.

Risinājums:

- sadarbība ar atbalsta personālu (izglītības psihologs, sociālais pedagogs, karjeras konsultants, bibliotekārs, dienesta viesnīcas audzinātājs un kursa audzinātājs);

- tiek izstrādāti un īstenoti izglītojamo individuālie izglītības programmas apguves plāni;
- mācību stundās pedagogi izmanto piemērotus mācību materiālus, resursus;
- kursa audzinātāja un dienesta viesnīcas audzinātāja regulāra uzmanība mācību sasniegumiem un uzvedībai;
- tiek īstenota 6 soļu sistēma, lai mazinātu atskaitīšanas risku;
- notiek sadarbība ar institūcijām;
- visi procesi tiek pārraudzīti un analizēti.

Analīzes rezultātā secināts, ka, lai DIP tiktu īstenota izcili, pedagogiem ir nepieciešams daudz lielāks laika resurss gan sagatavojoties mācību stundām, gan stundas laikā. Pedagogi pamatā pielāgo mācību satura apguves secību, mācību stundas/nodarbības struktūru, tēmas izklāsta tempu, arī grūtības pakāpi izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm, bet audzināšanas jautājumu akcentēšana gan profesionālo, gan vispārīglītojošo mācību priekšmetu stundās ir jāpilnveido (aptaujas rezultāti [Pedagoģiskās padomes sēdes](#))

Arvien vairāk pedagogiem nepieciešamas iekļaujošas izglītības īstenošanas zināšanas un prasmes, jo palielinās audzēkņu skaits ar speciālām vajadzībām.

Izglītības process pamatā ir pedagogcentrēts.

Mācību – audzināšanas darbs:

1. Audzināšanas darba virzību Tehnikumā nosaka ārējie un iekšējie normatīvie akti.
2. Tehnikumā atbilstoši prasībām ir izstrādāta “AUDZINĀŠANAS DARBA PROGRAMMA 2024–2026” (<https://jekabpils.jttehnikums.lv/uploads/files/audzinanas-darba-virzieni-2024-2026.pdf>).
3. Tehnikumā tiek īstenoti normatīvi noteiktie audzināšanas pasākumi un atribūtika.
4. Vērtīgs ir projekta “Latvijas skolas soma” atbalsts kultūrizglītības jomā.
5. Audzināšanas darbā lielu ieguldījumu sniedz pieaicinātie sabiedrības pārstāvji.
6. Kursu audzinātāji audzināšanas darbu plāno, ievērojot prasību par obligātajām un ieteicamajām audzināšanas tēmām, un sniedz atskaiti par paveikto.
7. Audzinātāja darbs ietver plānoto audzinātāja stundu sagatavošanu un vadīšanu un saskarsmi ar izglītojamajiem, vecākiem, pedagoģisko personālu ikdienas rutīnā, pasākumos tehnikumā un ārpus.
8. Tehnikumā darbojas audzinātāju metodiskā komisija - sniedz metodisko atbalstu, īsteno pieredzes apmaiņu, pārrauga audzinātāju darbu un dokumentāciju.
9. Direktora vietnieks kultūrizglītības jomā plāno un īsteno pasākumu kopumu apgūto zināšanu, prasmju un vērtību, tikumu atspoguļojumam aktivitātēs ārpus mācību stundu laikā.
10. Mācību audzināšanas darbā īpaša uzmanība tiek veltīta nozaru speciālistu piesaistei, vadot tikšanās, lekcijas, diskusijas, praktiskās nodarbības izglītojamajiem par tēmām:
 - atbildība, iniciatīva, karjera un līderisms;
 - atkarības, kaitīgi ieradumi, laika zagļi;
 - cieņpilnas un drošas attiecības, kontracepcija, seksuāli transmisīvās infekcijas slimības;
 - kā mēs sargājam Latviju, ģeopolitiskā situācija;
 - traumatisms, droša atpūta.
11. Kursu līdzdalību Tehnikuma rīkotajos pasākumos apkopo, analizē direktora vietnieks kultūrizglītības jomā, individuālo iesaisti, izaugsmi – grupas audzinātājs.
12. Audzināšanas darbu pārrauga direktora vietnieks mācību un audzināšanas jomā.

SECINĀJUMI:

1. Audzināšanas darbs ir kvalitatīvs; audzinātāji darbā izmanto daudzveidīgas metodes un paņēmienus, piesaista valsts un nevalstiskā sektoru pārstāvjus.
2. Pilsoniskās līdzdalības prasmes tiek attīstītas plaši, gan iepazīstinot izglītojamos ar labās prakses piemēriem no kopienas līdz starptautiskam līmeni, gan radot iespēju praktiski darboties pašpārvaldē,

sadarboties ar pašvaldības jauniešu domi, brīvprātīgajā darbā, Tehnikuma teritorijas sakopšanā, vides uzlabošanā, sadzīves atkritumu šķirošanā, iesaistoties dažāda mēroga pasākumu organizēšanas, projektu īstenošanas darba grupās u.c.

3. Lokālās un valstiskās patriotiskās audzināšanas pasākumi organizēti augstā līmenī, rādot labās prakses piemēru, iesaistot izglītojamos to īstenošanā; nodrošinātas iespējas apmeklēt nacionāla mēroga izbraukuma pasākumus vai skatīt attālināti.
4. Izglītojamo vērtību sistēmas, attieksmju veidošanas, kultūras izpratnes veidošanā jēgpilni īstenota dalība programmas "Latvijas skolas soma" aktivitātēs; izmantotas Tehnikuma plānotās un īstenotās kultūrizglītības un kultūrvēsturiskā mantojuma iepazīšanas aktivitātes;
5. Izglītojamo laika plānošanas, uzņēmības, mērķtiecīgas darbības, sadarbības prasmju pilnveidošanai, fiziskās veselības nostiprināšanai, māksliniecisko dotību, talantu attīstīšanai efektīvas ir Tehnikuma sniegtās iespējas darbībai interešu izglītības grupās (vokālais ansamblis, sporta sekcijas, SMU, robotika, atjaunotais deju kolektīvs).
6. Ikdienas mācību-audzinašanas darbā ir vērojamas izglītojamo nevēlamas atsevišķas rīcības izpausmes - neiecietība, necenzētas leksikas lietošana, u.c. disciplīnas pārkāpumi - kurām jāpievērš pastiprināta uzmanība.

LIELĀKIE ĪSTENOTIE PASĀKUMI

(Jēkabpils – J, Barkavas struktūrvienība – B)

| |
|---|
| Svinīgs Valsts svētku pasākums novembrī. Tehnikuma darbinieku apbalvošana valsts svētku pasākumā J/B |
| Lāčplēša dienas pasākums, lāpu gājiens J/B |
| Barikāžu atceries pasākums J/B |
| Labdarības mēnesis J/B (<i>dzīvnieku patversmes apmeklējums</i>). |
| Eiropas brīvprātīgais darbs J |
| Svinīga pieņemšana pie direktores (pedagogi, kuru vadībā izglītojamajiem augsti rezultāti reģionā, republikā) J/B |
| Karjeras nedēļa |
| Pateicības diena vecākiem J/B |
| Vecāku diena J/B |
| Akcija "Sirds uz trotuāra" |
| Starptautiskā dzimtās valodas diena J/B |
| Akcija "Zemes stunda" J/B |
| 1.kursu iesvētības dienesta viesnīcā J/B |
| Tikšanās "Atver savas profesijas durvis" J |
| "Eiropas diena" - tikšanās ar ievērojamām personībām, iedvesmas stāsti J/B |
| Droša interneta diena J/B |
| Koncertlekcijas J/B |
| Valentīndiena J/B |
| Lieldienas J/B |
| Tehnikuma DIZAINA dienas |
| Latvijas IT eksāmens J |
| Ziemassvētku koncerts J/B (<i>labāko izglītojamo apbalvošana par augstiem rezultātiem novadā, reģionā, republikā</i>) |

| |
|--|
| "Veselības diena - 2024" B |
| Olimpiskā diena – 2024 J/B |
| Pedagogu un darbinieku saliedēšanas pasākums AMI profesionālās izglītības sporta darba metodiskā centra organizētās Republikas direktoru, sporta organizatoru un vietnieku spartakiāde J/B |

TURPMĀKĀS ATTĪSTĪBAS VAJADZĪBAS

1. Tehnikuma audzināšanas darba virziena - patriotiskā audzināšana - paplašināšana un padziļināšana.
2. Pārraudzīt un analizēt izglītojamo apgūto vērtību, tikumu rezultēšanos konkrētās rīcībās Tehnikumā un ārpus.
3. Panākt audzināšanas jautājumu integrāciju visu mācību stundu tēmu saturā.

RR Nr. 4

IZGLĪTĪBAS IESTĀDES INDIVIDUALIZĒTA UN/VAI PERSONALIZĒTA ATBALSTA SNIEGŠANA IZGLĪTOJAMAJIEM

Profesionāla atbalsta sniegšanai izglītojamajiem Tehnikumā darbojas **atbalsta personāls** (gan Jēkabpilī, gan struktūrvienībā Barkavā):

- izglītības psihologs (0,3 amata vienības)
- sociālais pedagogs (0,6 amata vienības)
- karjeras konsultants (0,3 amata vienības)

Darbība tiek mērķtiecīgi plānota, īstenota, pārraudzīta, analizēta.

Personalizētu atbalstu pedagogi sniedz:

- mācību stundās iespēju robežās, jo Tehnikumā atbalstām gan izglītojamos ar zemām mācīšanās prasmēm, speciālām vajadzībām, gan jauniešus, kas uzrāda augstus mācību sasniegumus;
- īstenojot izglītojamo individuālos izglītības programmas apguves plānus;
- Atbalsta personāla konsultācijās;
- Mācību priekšmetu/moduļu apguves plānoto konsultāciju laikā (joprojām saglabājas tendence, ka izglītojamie konsultācijas vairāk izmanto pārbaudes darbu pārrakstīšanai);
- individuālo pārrunu laikā;
- ikdienas saskarsmē u.c.

Īpaša uzmanība mācību procesa kvalitatīvai nodrošināšanai tiek veltīta periodā, kad Tehnikumā rit arī attālinātas mācības, lai izglītojamajiem attīstītu pašvadītas mācīšanās prasmes. Normatīvā bāze ir sakārtota, izglītojamajiem, vecākiem, administrācijai ir pārskatāmi pedagogu piedāvātie materiāli, uzdevumi tēmas izklāstam.

Priekšlaicīgi mācības pārtraukušo izglītojamo skaitam Jēkabpilī ir tendence samazināties pat neskatoties uz to, ka 2023.g. maijā valstiski tika noteiktas stingrākas prasības izglītojamo pārceļšanai nākamajā kursā. To ietekmē:

- 1) mērķtiecīga un profesionāla sociālā pedagoga un izglītības psihologa iesaistīšanās,
- 2) jaunizveidotās atbalsta komandas darbs;
- 3) mācību priekšlaicīgas pārtraukšanas samazināšanas mehānisma “6 soļu sistēma” pielietojums praksē, iesaistot pedagogus, audzinātāju, atbalsta personālu un administrāciju, ir veiksmīgs,
- 4) regulāra sadarbība ar izglītojamo vecākiem,
- 5) plānota un īstenota pedagogu profesionālā pilnveide, sadarbība, padarot mācības izglītojamajiem interesantākas, saistošākas,
- 6) tiek noteiktas pamatotas prasības, iekšējās kārtības ievērošana, plānota pārraudzība, datu analīze un korektīvās/turpmākās rīcības.

PRIEKŠLAICĪGI MĀCĪBAS PĀRTRAUKUŠIE IZGLĪTOJAMIE (skaits)

| | 2022./2023. | 2023./2024. | 2024./2025. |
|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Jēkabpilī | 59 | 58 | 55 |
| Barkavā | 42 | 18 | 39 |
| KOPĀ | 101 | 60 | 94 |

Priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas iemesli:

1. Dzīves vietas maiņa.
2. Veselības traucējumi, īpatnības.
3. Zemie mācību sasniegumi, absolvējot pamatskolu, kas ir nepietiekami izglītības programmas apguvei vidējā pakāpē
4. Patstāvīgas dzīves prasmju zemais līmenis izglītojamajiem, kas dzīvo ārpus ģimenes.
5. Ģimenes atbalsta trūkums.

JĒKABPILS TEHNOLOĢIJU TEHNIKUMA 6 SOĻU SISTĒMA DARBAM AR IZGLĪTOJAMAJIEM

Atbalsta pasākumu īstenošana mācības priekšlaicīgi pārtraukušo skaita mazināšanai, t.sk. darbs ar izglītojamajiem ar zemiem sasniegumiem

6 SOĻU SISTĒMA INDIVIDUĀLAJAM DARBAM AR
AUDZĒKŅIEM, MĀCĪBU PĀRTRAUKŠANAS
SAMAZINĀŠANAI

- Atbalsta personāla nodrošinājums
- Darbs ar ģimeni
- Individuālās konsultācijas
- Mazās pedagoģiskās sēdes
- Starpinstitucionālā sadarbība
- Sadarbība ar pašvaldībām



TURPMĀKĀS ATTĪSTĪBAS VAJADZĪBAS

1. Vienotas izpratnes un vienotas sistēmas attīstīšana, īstenojot iekļaujošu izglītību.
2. Pedagogu apmācība darbā ar izglītojamajiem, kam piemēroti atbalsta pasākumi.
3. Regulārs darbs ar ģimenēm, stiprinot tās ar atbalsta pasākumiem (izglītojošas lekcijas, saliedētības pasākumi, pateicības pasākumi, ģimeņu iesaistīšana skolas attīstības plānošanas aktivitātēs utl.)

KRITĒRIJA “MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS” STIPRĀS PUSES

1. Pedagogi, administrācija regulāri profesionāli pilnveidojas, pārņem kolēģu labo praksi, dalās pieredzē, lai ietu kopsolī ar laiku, sniedzot zināšanas profesijas un vidējās izglītības apgūvē.
2. Atbalsta personāla darbība un sadarbība ar pedagogiem, vecākiem, kā arī īstenotā “6 soļu sistēma”, kā rezultātā samazinās priekšlaicīgi mācības pārtraukušo audzēkņu skaits.
3. Atbalsta komandas izveide un darbība.
4. Pedagogu prasmes un kompetences tehnoloģiju izmantošanā, kas nodrošina efektīvu un izglītojamajiem saistošu vielas uztveri mācību procesā.
5. Mācību procesa digitalizācija – Office 365 pakotne, Skolo.lv, Uzdevumi.lv, Letonika.lv, “Krivulis”, “Zalktis”, “Jumis”, maršrutu plānošanas programma JS Baltija 3.52 Pro Logistics
6. Process tiek profesionāli plānots, organizēts, pārraudzīts un analizēts, nosakot korektīvās/turpmākās darbības, lai sniegumu uzlabotu.

TURPMĀKĀS ATTĪSTĪBAS VAJADZĪBAS

1. Nodrošināt darbinieku, izglītojamo un vecāku iesaisti tehnoloģiju izmantošanas prasmju apgūvē, īpašu vērību veltot mākslīgā intelekta sniegtajām iespējām un izmantošanas izaicinājumiem.
2. Veikt sistēmisku un sistemātisku darbu izglītojamo kavējumu samazināšanai.
3. Rast iespēju veikt sporta zāles kapitālo remontu.
4. Attīstīt Tehnikuma darbības procesu digitalizāciju.

PROJEKTI

VKKF “Risogrāfijas ieviešana Jēkabpils Tehnoloģiju tehnikuma profesionālās izglītības programmas “Komunikācijas dizains” saturā”.

FUNDATIA KRONOSPAN FOUNDATION “Skilled in Exhibit Exhibition”.

Kultūrizglītības programma “Latvijas skolas soma”.

Erasmus+ programmas Pamatdarbības Nr.1 (KA1) “Personu mobilitātes mācību nolūkos profesionālās izglītības sektorā” projekts Nr.2024-1-LV01-KA121-VET-000213618.

EUROPE DIRECT Jēkabpils centrs ED-LV-2020/JEKABPILS.

eTwinning starptautiskais projekts “City outfit in Autumn”.

2.3.2.3.i.0/1/23/I/CFLA/001 Eiropas Savienības Atveseļošanas fonda projekts “Digitālās plaisas mazināšana sociāli neaizsargātām grupām un izglītības iestādēm”.

2.1.1.5. “Klimata neitrāli risinājumi profesionālās izglītības iestāžu un koledžu izglītības programmās, vidē un infrastruktūrā”.

2.3.1.4.i.0/23/I/CFLA/001 “Individuālo mācību kontu pieejas attīstība”.

3.1.2.5.i.0/1/23/I/CFLA/001 “Prasmju pilnveide pieaugušajiem”.

4.2.1.5. ERAF “Izglītības iestāžu nodrošinājums pilnveidotā vispārējās izglītības satura kvalitatīvai ieviešanai pamata un vidējās izglītības pakāpē”.

4.2.1.6. “Profesionālās izglītības iestāžu un koledžu mācību vide nozarēm aktuālo prasmju apguvei”.

4.2.2.3. “Mācību procesa kvalitātes pilnveide, īstenojot pedagogu profesionālās darbības atbalsta sistēmas attīstību, izglītojamo izcilības aktivitāšu nodrošināšanu un metodiskā atbalsta materiālu izstrādi ped-am”.

4.2.2.9./124/I/001 “Profesionālo kvalifikāciju sistēmas attīstība izglītības kvalitātes nodrošināšanai”.

4.2.4.2./1/24/I/001 “Atbalsts pieaugušo individuālajās vajadzībās balstītai pieaugušo izglītībai”.

4.2.2.1. “Kvalitatīvas un mūsdienīgas izglītības īstenošana pirmsskolas, pamata un vidējās izglītības pakāpē”.

MĀCĪBU GADA LAIKĀ NOSLĒGTIE SADARBĪBAS LĪGUMI

Sadarbības partneris

Vidzemes Augstskola

Laiks

09.12.2024.

Latvijas Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas asociācija (LIKTA)

11.02.2025

VI. SADARBĪBAS PARTNERI (prakses)

Jēkabpils

IP "Grāmatvedība", "Komerzinības", "Loģistika"

Nozīmīgākie:

SIA "AktīvsGIS"

SIA "Sedumi"

SIA "RIMI Latvia"

SIA "DOUGLAS LATVIA"

SIA "Firma Madara89"

SIA "AmberBirh"

SIA "LPP LATVIA Ltd"

SIA "SANT-LI"

SIA "LP Consulting"

SIA "GEFA LATVIJA"

SIA "STORNET"

IP "Komunikācijas dizains"

- I Jēkabpils novada Kultūras pārvalde,
- Jēkabpils novada dome,
- SIA "AJV grupa",
- SIA "CreoDizains",
- SIA "Datoru centrs",
- SIA "Drukas nams",
- SIA "Ingato",
- SIA "Rīgas 1. valodu skola",
- SIA "Spāres-L",
- SIA "ViV interjers".

IP "Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli",

SIA "Datoru Centrs"

SIA "Scandi Commerce Accelerator Europe"

SIA "Jēko serviss"

SIA "Ošukalns"

SIA Tet

SIA BVB Serviss

Jēkabpils novada pašvaldība

IP "Programmēšana"

SIA "Rigabit"

Madonas novada pašvaldība

SIA "BNC Serviss"

SIA "Jeld-wen Latvija"

AS "Latvenergo"

SIA "Aleksale"

SIA "ITD Media"

Struktūrvienība Barkavā

IP "Viesnīcu pakalpojumi":

AS «Lazdonas Piensaimnieks» Restorāns "Efeja"

SIA "Outstanding" kafejnīca "Melnais bullis"

SIA "DSG DĀLDERI"

IP "Skaistumkopšanas pakalpojumi"

GMT BEAUTY

SIA "Kalnāres"

IP "Augkopība":

Z/S "Druvas"

SIA "Lauce"

IP "Būvdarbi":

SDV Ingars Čaunāns

SIA "Pro Build",

SIA "Preiļu celtnieks"

PROFESIONĀLĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU PIEEJAMĪBAS VEICINĀŠANA

1. Atbilstoši iekšējiem noteikumiem “Stipendiju piešķiršanas nolikums” ikvienam izglītojamajam ir tiesības saņemt ikmēneša stipendiju:
 - minimālo,
 - paaugstinātu,
 - vienreizēju.
2. Psihologa, sociālā pedagoga, karjeras konsultanta konsultācijas, nodarbības, lekcijas:
 - izglītojamajiem,
 - pedagogiem,
 - vecākiem.
3. Bibliotekārie pakalpojumi:
 - 10 lasītāju darba vietas;
 - 3 datorizētas lietotāju darba vietas;
 - Bezmaksas Wi-Fi;
 - Kopēšanas, printēšanas, skenēšanas pakalpojumi pedagogiem;
 - SBA (starpbibliotēku abonementa) pakalpojumi izglītojamajiem un pedagogiem.
4. Fiziskās veselības nostiprināšanas atbalsts:
 - pieejams baseins (Barkavā)
 - pieejama trenāžieru zāle (Barkavā, Jēkabpilī - sadarbība ar uzņēmēju)
 - interešu izglītība
 - pašvaldības apmaksātas pusdienas izglītojamajiem (struktūrvienībā Barkavā)
5. Pieejama labiekārtota dienesta viesnīca izglītojamajiem:
 - no attālākām dzīves vietām,
 - vietējiem, kas vēlas attīstīt patstāvīgas dzīves prasmes,
 - personām ratiņkrēslā vai citiem kustību traucējumiem.
7. Izglītojamo digitālo kompetenču attīstībai un mācību procesa digitalizācijā:
 - Office 365 pakotne
 - Skolo.lv
 - Uzdevumi.lv
 - Letonika.lv
 - Grāmatvedības programmas – “Krivulis”, “Zalktis”, “Jumis”
 - Maršrutu plānošanas programma JS Baltija 3.52 Pro Logistics
 - Grupas kopējās nodarbības IT mentoru pavadībā.
8. Bezmaksas braukšana sabiedriskajā transportā Jēkabpils novada un pilsētas izglītojamajiem Jēkabpils novadā no septembra līdz maijam.
9. Tehnikuma nodrošināts transports izglītojamo nokļūšanai uz struktūrvienību Barkavā pirmdienās, un no Barkavas uz Jēkabpili - piektdienās.

VII. DARBĪBAS PRIORITĀTE 2025./2026.

JĒKABPILS TEHNOĻĪJU TEHNIKUMA DIGITALIZĀCIJAS PROCESU UN TEHNOĻĪJU LIETOTPRASMES ATTĪSTĪBA, NODROŠINOT IZGLĪTĪBAS IESTĀDES MŪSDIENĪGU DARBĪBU.

MĒRĶIS

Pilnveidot Jēkabpils Tehnoloģiju tehnikuma tehnoloģisko nodrošinājumu un procesu mūsdienīgu attīstību, izglītojamo, viņu vecāku un darbinieku digitālo prasību.

UZDEVUMI:

1. Nodrošināt pieejamu un mūsdienīgu digitālo infrastruktūru.
2. Pilnveidot izglītojamo digitālās prasmes.
3. Pilnveidot darbinieku digitālo kompetenci.
4. Izmantot digitālos risinājumus mācību/audzināšanas darbā
5. Pilnveidot izglītojamo vecāku digitālās prasmes.
6. Pilnveidot administratīvo procesu digitalizāciju.
7. Veikt izpēti un datu analīzi par izglītojamo, viņu vecāku iesaisti elektroniskajās aptaujās.

SAGaidāMAIS REZULTĀTS

Jēkabpils Tehnoloģiju tehnikums ir mūsdienīga, digitāli aprīkota vide, kur izglītojamie, viņu vecāki un darbinieki izmanto tehnoloģijas kā ikdienas darba un sadarbības instrumentu.

RĀDĪTĀJI

| N.P.K. | UZDEVUMS, kvalitatīvais rādītājs | Kvantitatīvais rādītājs |
|-----------|---|--|
| 1. | NODROŠINĀT PIEEJAMU UN MŪSDIENĪGU DIGITĀLO INFRASTRUKTŪRU | |
| 1.1. | Veikta esošās IKT infrastruktūras resursu izpēte; informācija apzināta un apkopota. | Izstrādāts un apspriests materiāl-tehniskais plāns |
| 1.2. | Noteiktas nepieciešamās iegādes, to termiņi. | ADMIN sēdes protokols |
| 1.3. | Veiktas nepieciešamās iegādes. | Pēc plānotā |

| | | |
|-----------|--|----------------------|
| 2. | PILNVEIDOT AUDZĒKŅU DIGITĀLĀS PRASMES | |
| 2.1. | Īstenotas apmācības “Prezentāciju veidošana MS PowerPoint platformā”. | 95% izglītojamo |
| 2.2. | Īstenotas apmācības par Office 365 rīku <u>pilnvērtīgu</u> izmantošanu mācību procesā. | 95% izglītojamo |
| 2.3. | Īstenotas apmācības par Jēkabpils Tehnoloģiju tehnikumā noteikto rakstu darbu noformēšanu. | 95% izglītojamo |
| 2.4. | Īstenotas apmācības par MI jēgpilna izmantošana mācību procesā. | 98% |
| 2.5. | Īstenotas apmācības par kiberdrošības higiēnu. | 20% |
| 3. | PILNVEIDOT DARBINIEKU DIGITĀLO KOMPETENCI | |
| 3.1. | Apgūtas darbinieku pašapkalpošanās portāla “HoP” lietošanas prasmes. | 80% darbinieku |
| 3.2. | Apgūtas multifunkcionālās konferenču zāles tehnoloģiju izmantošanas prasmes. | 20 pedagogi (J.) |
| 3.3. | Apgūtas HP Chromebook 14 lietošanas prasmes. | 30 pedagogi |
| 3.4. | Apmeklētas nodarbības par skolo.lv izmantošanu | 80% pedagogu |
| 3.5. | Apmeklētas nodarbības par MI rīku izmantošanu mācību procesā. | 70% pedagogu |
| 3.6. | Apmeklētas nodarbības par teksta un audio formāta GOOGLE TRANSLATE/Hugo.lv izmantošanu mācību procesā. | 60% pedagogu |
| 3.7. | Apgūta Tehnikuma neformālās izglītības programma “Mākslīgā intelekta pamati” (80 stundas). | 6 pedagogi |
| 3.8. | Apgūti Office 365 jauninājumi. | 70% darbinieku |
| 3.9. | Apgūta kiberdrošības higiēna. | 70% darbinieku |
| 3.10. | Īstenotas apmācības par Jēkabpils Tehnoloģiju tehnikumā noteikto rakstu darbu noformēšanu (pedagogiem-interesentiem). | 2 nodarbības |
| 4. | IZMANTOT DIGITĀLOS RISINĀJUMUS MĀCĪBU UN AUDZINĀŠANAS DARBĀ | |
| 4.1. | Pedagogi MK-ās dalās pieredzē par : <ul style="list-style-type: none"> • mācīšanas procesā izmantotajiem digitālajiem mācību resursiem (uzdevumi.lv, skolo.lv., digitālās vārdnīcas svešvalodā u.c.) • izglītojamajiem ieteiktajiem digitālajiem mācību resursiem, materiāliem. | 80% pedagogu |
| 4.2. | Izglītojamo rakstu darbu (prakses pārskats, kvalifikācijas darbs, referāts utml.) noformēšana atbilstoši Tehnikuma IN aktam “Rakstu darbu noformēšanas kārtība”. | 95% |
| 4.3. | HP Chromebook 14 lietošana mācību stundās. | 70% izglītojamo |
| 4.4. | Virtuālās mācību vides skolo.lv izmantošana. | 80% pedagogu |
| 4.5. | Attālinātajā mācību procesā izglītojamajiem, kas izteikuši vajadzību, nodrošināti ar datoriem | 100% no pieprasījuma |
| 5. | | |

| PILNVEIDOT AUDZĒKŅU VECĀKU DIGITĀLĀS PRASMES | | |
|---|---|----------------------------------|
| 5.1. | Nodarbība tiešsaistē par Mykoob lietošanu un droša elektroniskā paraksta izmantošanu. | Piedalās 55% vecāku |
| 6. | PILNVEIDOT ADMINISTRATĪVO PROCESU DIGITALIZĀCIJU | |
| 6.1. | Aktualizēti iekšējie normatīvie akti: <ul style="list-style-type: none"> • Mācību sociālā tīkla Mykoob lietošanas kārtība. • Rakstu darbu noformēšanas kārtība. | 100% |
| 6.2. | Izstrādāta un ieviesta izglītojamo pieteikšanās konsultācijām elektroniskā sistēma | Lieto 100% izglītojamo, pedagogu |
| 6.3. | Aktualizēts mācību priekšmeta/moduļa tematiskā plāna informācijas avotu saraksts, papildinot to ar digitālo resursu, rīku uzskaitījumu. | 100% pedagogu |
| 6.4. | Darbinieku lietots drošs elektroniskais paraksts ikdienas darba attiecībās. | 100% darbinieku |
| 7. | VEIKT IZPĒTI UN DATU ANALĪZI PAR AUDZĒKŅU, VIŅU VECĀKU IESAISTI ELKTRONISKAJĀS APTAUJĀS | |
| 7.1. | Veikts datu apkopojums un analīze par izglītojamo iesaisti Tehnikuma izsludinātajās aptaujās; noteiktas turpmākās darbības. | Sēdes protokols |
| 7.2. | Veikts datu apkopojums un analīze par vecāku iesaisti Tehnikuma izsludinātajās vecāku aptaujās; noteiktas turpmākās darbības. | Sēdes protokols |

VIII. INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU AKREDITĀCIJĀ UN IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪTĀJA PROFESIONĀLĀS DARBĪBAS NOVĒRTĒŠANĀ NORĀDĪTO UZDEVUMU IZPILDI

Jēkarpilī

IP “Komunikācijas dizains” - 2023.g. maijs

Uzdevums: *aktualizēt formatīvās vērtēšanas jēgpilnu pielietojumu izglītojamo zināšanu un prasmju sasniegumu vērtēšanas procesā.*

Izpildot akreditācijas komisijas uzdevumu, 2023./2024. m. g. tika noteikta prioritāte: “Vērtēšana kā mācību procesa daļa, lai uzlabotu mācīšanu un mācīšanos.” Paveiktais:

1. Aktualizēts iekšējo normatīvais akts “Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”.
2. izglītojamo vecāki mērķtiecīgi pastiprināti tika iepazīstināti ar vērtēšanas kārtību.
3. Tika veikta izglītojamo un pedagogu aptauja par vērtēšanas sistēmas izpratni; dati tika analizēti, noteiktas turpmākās rīcības.
4. Tika organizēta pedagogu profesionālā pilnveide - apmācības par mācību snieguma vērtēšanas veidiem, formām un metodēm.
5. Metodiskā darba komisijas ietvaros pedagogi dalījās pieredzē par:

- pārbaudes darbu kritēriju izstrādi;
- tēmas nobeiguma darbu izstrādes izaicinājumiem, ieteikumiem summatīvās vērtēšanas kontekstā;
- projekta darba vērtēšanu, kas izmantojama kompleksu sasniedzamo rezultātu apguves un vērtēšanas pieredzes uzkrāšanai;
- formatīvās vērtēšanas izaicinājumiem, ieguvumiem, metodēm;
- izglītojamo iesaisti pašvērtēšanas/vērtēšanas procesos.

6. Tika veikta mērķtiecīga izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas pārraudzība.

7. Metodīķis D. Vēvere piedalījās 9 stundu profesionālās pilnveides seminārā Rīgas Mākslas un mediju tehnikumā:

- “Starptautisko jauno profesionāļu konkursu (WorldSkills) vērtēšanas metodika un tās piemērošana prasmju novērtēšanā” - 8 stundas
- “Nacionālā jauno profesionāļu meistarības konkursa “SkillsLatvia 2024” prasmju konkursa “Grafiskā dizaina tehnoloģijas” pusfināla darbu izpildes vērtēšana” - 1 stunda

2024./2025.māc. g. izglītības metodīķis metodiskajā komisijā organizēja darbu tā, lai sasaistītu šī uzdevuma izpildi ar mācību gada prioritāro uzdevumu, t.i. - kā pedagogs veic vērtēšanu, kādi ir kritēriji, kā tiek formulēti kritēriji, kā vērtēšanā sabalansēt radošumu ar prasību izpildi, kā atrisīt audzēkņos objektīvu pašvērtēšanu.

Pedagoģe I.Vucena piedalījās profesionālās meistarības konkursa “SkillsLatvia 2025” prasmju konkursa “Grafiskā dizaina tehnoloģijas” pusfināla vērtēšanā.

IZGLĪTOJAMO PAŠPĀRVALDES VĒRTĒJUMS

Izglītojamo pašpārvalde Tehnikuma darbību vērtē kā ļoti labu:

- iespējas piedalīties jauniešu projektos ārpus Tehnikuma,
- pedagoģu izpratne par jauniešu vajadzībām, interesēm,
- iespējas izteikt viedokli (anonīmo priekšlikumu/ieteikumu/aizrādījumu kastīte; aptaujas),
- prakses un mācības ārzemēs,
- izbraukuma mācību ekskursijas uz uzņēmumiem, iestādēm,
- SMU iespējas, dalība JAL rīkotajos tirdziņos Latvijā,
- interesantas lekcijas, ko vada vieslektori.

KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU

Darbības publicitātes nodrošināšanai un sabiedrības informēšanai Tehnikums izmanto dažādus kanālus:

- tikšanās ar izglītojamo vecākiem klātienē augustā un attālināti vecāku sanāksmēs,
- dalība Jēkabpils novada Uzņēmēju dienās, Jēkabpils novada svētkos,
- NVO apvienībā “Vidusdaugavas NVO centrs”, NVO “Vides iniciatīvu centrs” u.c.
- Jēkabpils jauniešu domē,
- Karjeras dienās Jēkabpilī, Madonā, Rēzeknē, Gulbenē,
- publikācijas laikrakstā “Brīvā Daugava” - 12, “Ceturtdiena” - 2,
- Sociālajos tīklos (skatījumi FB – 88 452, Instagram – 8 300)
- informācija mājas lapā (skatījumi 18 452) u.c.

TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA

Tehnikuma darbs tiek plānots saskaņā ar Attīstības un investīciju stratēģiju 2021. – 2027. gadam un izvirzītajām prioritātēm, kas izriet no iepriekšējā perioda darba izvērtējuma un apkārtējās vides ietekmējošiem faktoriem.

Būtiskākie uzdevumi 2025./2026. mācību gadam:

8. Piesaistīt nepieciešamo finansējumu:
 - sporta bāzes atjaunošanai:
 - sporta zāles atjaunošana,
 - stadiona atjaunošana;
 - drošības pasākumu ietvaros - apziņošanas sistēmas izbūve abās īstenošanas vietās: Jēkabpilī un struktūrvienībā Barkavā.
9. Iespēju robežās pilnveidot digitālo vidi un infrastruktūru:
 - Wi-Fi jauda un pieejamība struktūrvienībā Barkavā;
 - datoru nodrošinājums izglītojamajiem un pedagogiem, piesaistot ESF un valsts budžeta līdzekļus (4.2.1.6. "Profesionālās izglītības iestāžu un koledžu mācību vide nozarēm aktuālo prasmju apguvei" un ERAF 4.2.1.5. "Izglītības iestāžu nodrošinājums pilnveidotā vispārējās izglītības satura kvalitatīvai ieviešanai pamata un vidējās izglītības pakāpē").
10. Attīstīt digitālo drošību un ētiku – fokusēšanās uz kritisko domāšanu, dezinformācijas atpazīšanu, personas datu aizsardzību, kiberdrošību - piedāvājot darbiniekiem, izglītojamajiem un viņu ģimenēm izglītojošas aktivitātes par drošību digitālajā vidē.
11. Attīstīt mākslīgā intelekta izmantošanu mācību darbā un datu analītikas procesos.
12. Turpināt organizēt profesionālās pilnveides pasākumus metodiskās virsvadības jomā (sadarbība ar nozares uzņēmumiem, reģiona sabiedrības intereses veicināšanas pasākumi, konkursi, izglītojoši semināri, lekcijas un praktiskas nodarbības utl.).
13. Turpināt aktīvu darbošanos dažādos projektos.
14. 2026. gada 1. janvārī uzsākt centralizētu finanšu grāmatvedību.

Direktore: Rita Pole

