



Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrija

JĒKABPILS TEHNOLOĢIJU TEHNIKUMS

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 1036003651, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90011018726

Pasta iela 1, Jēkabpils, Jēkabpils novads, LV-5201

Tālrunis 65231726, tālrunis/fakss 65231917, e-pasts koledza@jak.lv, www.jttechnikums.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Jēkabpilī

20.02.2024.

Nr.1.-8/22

Kārtība par rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 1.punktu un

Ministru kabineta 22.08.2023. noteikumu Nr.474

“Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” 9.4.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Kārtības par Jēkabpils Tehnoloģiju tehnikuma (turpmāk – Tehnikums) direktora, Barkavas struktūrvienības vadītāja (turpmāk – struktūrvienības vadītājs) un pedagoģu rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo (turpmāk – kārtība) mērķis ir novērst fizisku vai emocionālu vardarbību pret izglītojamo, radot vidi laba un godīga cilvēka attīstībai.

2. Kārtība nosaka, kā tiek konstatēti un risināti konflikti vai vardarbība starp izglītojamajiem, starp izglītojamo un pedagoģu vai Tehnikuma darbinieku, kā arī starp pedagoģiem un vecākiem (vismaz viens likumiskais pārstāvis) par izglītojamo pārkāpumu gadījumiem. Kārtībā arī nosaka konkrētas darbības, kas izstrādātas Tehnikumam konflikta situāciju risināšanai, kā arī prevencijas pasākumus gadījumos, kad izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē Tehnikumu saistībā ar iespējamu vardarbību pret sevi.

3. Vardarbības pret izglītojamo novēršanai Tehnikums papildus ievēro Izglītības likuma 54.panta 6. un 7.punktu, Bērnu tiesību aizsardzības inspekcijas 2008.gada 8.oktobra metodiskos ieteikumus “Izglītības iestādes, sociālā dienesta, bāriņtiesas un citu iestāžu kompetence starpinstitucionālajā sadarbībā, veicot preventīvo darbu un risinot vardarbības gadījumus pret bērnu”, kas nosaka rīcības shēmas un veicamos pasākumus, gadījumos, kad pastāv aizdomas par iespējamiem bērnu tiesību pārkāpumiem saistībā ar vardarbību pret izglītojamo.

4. Darbā ar izglītojamo problēmsituāciju risināšanu tiek ievērota konfidencialitāte. Saskaņā ar Bērnu tiesību aizsardzības likumā noteikto, informācija, kas jebkādā veidā varētu kaitēt izglītojamā turpmākajai attīstībai vai viņa psiholoģiskā

līdzsvara saglabāšanai, nav izpaužama. Visi ar konfliktu izmeklēšanu saistītie dokumenti glabājas pie Tehnikuma direktora vai struktūrvienības vadītāja.

5. Konflikts šīs kārtības izpratnē ir pretēju vēlmju, interešu, viedokļu, pozīciju un mērķu sadursme, sacensība vai ķīviņš starp atšķirīgi domājošiem indivīdiem.

6. Fiziska vardarbība šīs kārtības izpratnē ir izglītojamā veselībai vai dzīvībai bīstams apzināts spēka pielietojums.

7. Emocionālā vardarbība šīs kārtības izpratnē ir izglītojamā garīgo vajadzību ignorēšana, pašcieņas aizskaršana vai psiholoģiskā ietekmēšana, negatīvi ietekmējot viņa emocionālo attīstību.

8. Tehnikuma direktors nodrošina darbinieku iepazīstināšanu ar kārtību, tās grozījumiem, kā arī nodrošina kārtības pieejamību ikvienam izglītības iestādes darbiniekam, publicējot to tīmekļa vietnē www.jttehnikums.lv. Katrs Tehnikuma darbinieks ir individuāli atbildīgs par iepazīšanos ar kārtību un tās ievērošanu.

9. Par kārtības ieviešanu un īstenošanas uzraudzību Tehnikumā ir atbildīgi vietnieki audzināšanas jomā.

II. Konflikti starp izglītojamajiem

10. Ja konstatēts konflikts starp izglītojamajiem, kura laikā saskatāma fiziska vai emocionāla vardarbība, tiek veiktas šādas darbības:

10.1. kursa vai grupas audzinātājs (vai jebkurš darbinieks, kurš konstatējis attiecīgo situāciju) nekavējoties ziņo Tehnikuma direktoram vai struktūrvienības vadītājam par konstatēto konflikta situāciju. Direktors vai struktūrvienības vadītājs ziņo izglītojamā vecākiem;

10.2. kursa vai grupas audzinātājs veic ierakstu mācību sociālajā tīklā Mykoob (turpmāk – Mykoob) par notikušo konfliktu un pēc Tehnikuma direktora vai struktūrvienības vadītāja paziņošanas vecākiem, vecāki apstiprina ar savu parakstu, ka viņi ir informēti par šādu konfliktu;

10.3. ja konflikta situācija nav atrisināta, tad kursa vai grupas audzinātājs iesniedz rakstisku iesniegumu Tehnikuma direktoram vai struktūrvienības vadītājam, tālāk lemjot par psihologa vai cita atbalsta personāla piesaisti situācijas risināšanai;

10.4. pamatojoties uz kursa vai grupas audzinātāja rakstisko iesniegumu, Tehnikuma direktors vai struktūrvienības vadītājs aicina konfliktā iesaistīto izglītojamo vecākus uz sarunu klātienē Tehnikumā, kuras laikā cenšas konfliktu atrisināt.

11. Pēc notikuma izvērtēšanas, ja tiek konstatēts, ka arī turpmāk izglītojamā uzvedība apdraud savu un pārējo audzēkņu drošību, veselību un dzīvību, Tehnikuma direktors vai struktūrvienības vadītājs, lemj par mācību nodrošināšanu citā telpā un atbalsta pasākumu piemērošanu Ministru kabineta 2023.gada 22.augusta noteikumos Nr.474 “Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” noteiktajā kārtībā. Tehnikums ir tiesīgs atskaitīt izglītojamo no izglītojamo skaita saskaņā ar iekšējās kārtības noteikumiem izglītojamajiem.

III. Konflikti starp izglītojamo un Tehnikuma darbinieku

12. Ja noticis konflikts starp izglītojamo un pedagogu vai Tehnikuma darbinieku, kura laikā saskatāma fiziska vai emocionāla vardarbība pret pedagogu vai darbinieku, tiek veiktas šādas darbības:

12.1. pedagogs vai darbinieks vēršas pie Tehnikuma direktora vai struktūrvienības vadītāja ar rakstisku iesniegumu ar situācijas aprakstu;

12.2. Tehnikuma direktors vai struktūrvienības vadītājs sazinās ar izglītojamā vecākiem un veic pārrunas, pēc nepieciešamības arī klātienē Tehnikuma telpās;

12.3. Tehnikuma direktors vai struktūrvienības vadītājs organizē sarunu, kurā piedalās konfliktā iesaistītās puses, tostarp pēc nepieciešamības pieaicina psihologu, vai citu atbalsta personālu situācijas risināšanai, kuras laikā cenšas konfliktu atrisināt.

13. Ja noticis konflikts starp izglītojamo un pedagogu vai darbinieku, kura laikā izglītojamais informējis savus vecākus un vecāki pedagoga vai darbinieka rīcību novērtējuši kā nepedagoģisku (nepedagoģiski profesionālās ētikas pārkāpums), tiek veiktas šādas darbības:

13.1. Tehnikuma direktora vai struktūrvienības vadītāja klātbūtnē vecāki veic pārrunas ar pedagogu vai darbinieku, kurš ir iesaistīts konflikta situācijā;

13.2. ja vecāki ar pedagogu konflikta situāciju nevar atrisināt, tad:

13.2.1. izglītojamā vecāki raksta iesniegumu par notikušo Tehnikuma direktoram vai struktūrvienības vadītājam detalizētai izvērtēšanai;

13.2.2. Tehnikuma direktors vai struktūrvienības vadītājs pieprasa rakstisku paskaidrojumu pedagogam vai darbiniekam;

13.2.3. Tehnikums uz rīkojuma pamata izveido komisiju un izvērtē konfliktu, kuras sastāvā bez Tehnikuma direktora vai struktūrvienības vadītāja ir vēl vismaz viens pedagogs pārstāvis un viens darbinieks;

13.2.4. tiek veiktas pārrunas atsevišķi ar izglītojamā vecākiem un pedagogu vai Tehnikuma darbinieku; ja nepieciešams uz noslēguma sarunu pieaicina personu no Tehnikuma dibinātāja, vietējās Bāriņtiesas vai Sociālā dienesta;

13.2.5. pēc notikuma izvērtēšanas, pēc nepieciešamības, Tehnikuma direktoram vai struktūrvienības vadītājam ir tiesības pielietot disciplinārsodus (piezīme, rājiens), atstādināt darbinieku no darba vai uzteikt darba līgumu;

13.2.6. ja netiek konstatēta pedagoga vai darbinieka vainojama rīcība, Tehnikums nosūta motivētu skaidrojumu par darbinieka darbības izvērtējumu un atbilstību attiecīgiem normatīvajiem aktiem un ētikas principiem.

IV. Izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē Tehnikumu

14. Gadījumos, kad izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē Tehnikumu, veic šādas darbības:

14.1. kursu vai grupu audzinātājs sazinās ar vecākiem, lai noskaidrotu apmeklējuma kavējumu cēloni;

14.2. kad izglītojamais ierodas Tehnikumā, kursa vai grupas audzinātājs uzklausa viņa viedokli par situāciju;

14.3. kursa vai grupas audzinātājs sadarbībā ar citiem Tehnikuma pedagogiem veic izglītojamā novērošanu klasē;

14.4. situācijas, par kurām kursu vai grupu audzinātājam nekavējoties jāziņo Tehnikuma direktoram:

14.4.1. aizdomas, ka izglītojamais cieš no emocionālas, fiziskas vai seksuālas vardarbības;

14.4.2. saņemta informācija, ka izglītojamais nav nakšņojis mājās;

14.4.3. kursa vai grupas audzinātājs pamanījis, ka izglītojamā uzvedība izmainījies (piemēram, uzvedība kļuvusi izaicinoša, rupja, izglītojamais noslēdzies sevī, ir drūms);

14.4.4. kursa vai grupas audzinātājs pamanījis, ka izglītojamam nav sezonai piemērots apģērbs, mācību līdzekļi, vai arī izglītojamais nav ēdis.

15. Ja vecāki par problēmsituāciju ir informēti gan mutiski, gan rakstiski (sagatavojot oficiālu vēstuli), bet neattaisnotie kavējumi turpinās, kursa vai grupas audzinātājs nedēļas laikā informē Tehnikuma direktoru vai struktūrvienības vadītāju un psihologu.

16. Psihologs sadarbībā ar Tehnikuma atbalsta personālu, kursa vai grupas audzinātāju un vecākiem analizē izglītojamā neattaisnoto kavējumu cēloņus, izmantojot gan izglītojamā rakstveida paskaidrojumus, gan anketēšanu, gan individuālas sarunas, var veikt arī mājas apmeklējumus. Minētie uzdevumi tiek sadalīti speciālistiem Tehnikumā.

17. Darba gaitā ir jāizvērtē vairāki iespējamie problēmas cēloņi, kas var būt saistīti ar:

17.1. problēmām Tehnikumā;

17.2. izglītojamā individuālo situāciju (veselības problēmas, mācību un uzvedības traucējumi, individuālas problēmas jeb pārdzīvojumi, kas saistīti ar attīstības vai traumatisko krīzi, u.c.);

17.3. problēmām ģimenē.

18. Pēc informācijas apkopošanas tā tiek nodota Tehnikuma direktoram vai struktūrvienības vadītājam, kurš tālāk lemj par saziņu ar izglītojamā vecākiem.

19. Struktūrvienības vadītājs par izveidojušos situāciju, informē Tehnikuma direktoru, kurš nepieciešamības gadījumā lemj par saziņu ar atbildīgo bērnu tiesību aizsardzības iestādes piesaisti situācijas noregulēšanai.

V. Noslēguma jautājums

20. Ar šo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē Jēkabpils Agrobiznesa koledžas 2022.gada 12.janvāra iekšējie noteikumi Nr.1.-7/2 "Kārtība par rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo".

Direktora p.i.

I.Dubova

Rubļova 65231726